

АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

1 Аннотации программ дисциплин

Дисциплина «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1-9.

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|---|----------|
| Максимальная учебная нагрузка | 67 |
| Обязательной аудиторной учебной нагрузки | 52 |
| Самостоятельной работы | 15 |
| Промежуточная аттестация в форме контрольной работы | |

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Основные идеи мировой философии

Раздел 2. Философское понимание мира

Раздел 3. Человек – сознание-познание

Раздел 4. Духовная жизнь человека

Раздел 5. Социальная жизнь

По дисциплине «Основы философии» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 22,3% от максимального объёма часов.

Дисциплина «ИСТОРИЯ»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной

ситуации России и мире;

- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов конце XX-начале XXI в.;

- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления и деятельности;

- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных государственных традиций;

- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового регионального значения.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1-9.

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|---|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 61 |
| Обязательной аудиторной учебной нагрузки | 48 |
| Самостоятельной работы | 13 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | |

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Развитие ключевых регионов мира на рубеже XX–XXI вв.

Раздел 2. Россия в современном мире.

Раздел 3. Основные тенденции мирового развития на современном этапе.

Раздел 4. Глобальные проблемы человечества.

Раздел 5. Духовная жизнь и культура мирового сообщества в начале XXI века.

По дисциплине «История» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 21,3% от максимального объёма часов.

Дисциплина «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

Основной целью курса «Иностранный язык» является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения, как в повседневной, так и в профессиональной деятельности. Основными задачами курса являются:

- закрепление навыков чтения и понимания текстов по технической тематике;
- формирование и закрепление навыков элементарного общения на иностранном языке с применением технической профессиональной лексики и правил речевого этикета;
- расширение активного словаря студентов, знаний грамматического материала, закрепление навыков устного и письменного перевода технических текстов;

- развитие страноведческого опыта и развитие творческой личности студентов.
 В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:
 - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;

- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;

- пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- лексический (1200 -1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1-9.

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|---|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 138 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 118 |
| Практические и семинарские занятия | 118 |
| Самостоятельной работы | 20 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | |

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Наша Родина - Россия

Раздел 2. Страна изучаемого языка

Раздел 3. Теоретические основы перевода

Раздел 4. Профессиональная деятельность

Раздел 5. Деловой иностранный язык

По дисциплине «Иностранный язык» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 14,5% от максимального объёма часов.

Дисциплина «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 8.

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|-------------------------------|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 236 |

| | |
|---|-----|
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 118 |
| Практические занятия | 118 |
| Самостоятельной работы | 118 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | |

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Теоретические занятия.

Раздел 2. Легкая атлетика.

Раздел 3. Спортивные игры.

По дисциплине «Физическая культура» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 50% от максимального объёма часов.

Дисциплина «МАТЕМАТИКА»

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы;

- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

- основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;

- основы интегрального и дифференциального исчисления.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 2, ОК 4-5, ОК 8, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 1.5.

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 72 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 48 |
| Практические и семинарские занятия | 26 |
| Лекции | 22 |
| Самостоятельная работа студента | 24 |
| Промежуточная аттестация в форме контрольной работы | |

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Основные понятия математического анализа.

Тема 2. Элементы линейной алгебры.

Тема 3. Дифференциальное исчисление.

Тема 4 Интегральное исчислении.

Тема 5. Теория комплексных чисел.

Тема 6. Теория вероятностей и математическая статистика.

Тема 7. Дискретная математика.

По дисциплине «Математика» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,3% от максимального объёма часов.

Дисциплина

«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты бухгалтерской информации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в сети Интернет; принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 4,5,8, ПК 1.1-1.5, ПК 2.1- 2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4.

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 105 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 70 |
| Практические и семинарские занятия | 50 |
| Лекции | 20 |
| Самостоятельная работа | 35 |
| Промежуточная аттестация в форме контрольной работы | |

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Автоматизированная обработка информации.

Раздел 2. Общий состав и структура ПЭВМ и вычислительных систем и их

программное обеспечение.

Раздел 3. Защита информации от несанкционированного доступа.

Раздел 4. Пакеты прикладных программ.

Раздел 5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

Раздел 6. Автоматизация бухгалтерской деятельности.

По дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,3% от максимального объёма часов.

Дисциплина «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.

деятельности организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 - 5, ПК 1.1, 1.3-1.5, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|---|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 158 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 105 |
| Практические занятия | 40 |
| Самостоятельная работа | 53 |
| Курсовая работа | 20 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, экзамена | |

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Организация (предприятия), отрасль в условиях рынка.

Раздел 2. Материально-техническая база организации (предприятия).

Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации.

Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия).

Раздел 5. Планирование деятельности организации (предприятия).

Раздел 6. Внешнеэкономическая деятельность организации (предприятия).

По дисциплине «Экономика организации» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,5% от максимального объёма часов.

Дисциплина «СТАТИСТИКА»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы;
- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- предмет, метод и задачи статистики;
- общие основы статистической науки;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учёта;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчётности;
- технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1-3, 5, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК 2.1- 2.4, ПК 3.2, 3.3, ПК 4.2.

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 96 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 64 |
| Практические и семинарские занятия | 16 |
| Лекции | 48 |
| Самостоятельная работа | 32 |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | |

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Введение в статистику.

Раздел 2. Статистическое наблюдение.

Раздел 3. Сводка и группировка статистических данных.

Раздел 4. Статистические показатели.

Раздел 5. Ряды динамики в статистике.

Раздел 6. Индексы в статистике.

Раздел 7. Выборочное наблюдение в статистике.

Раздел 8. Статистическое изучение связи между явлениями.

По дисциплине «Статистика» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,3% от максимального объёма часов.

Дисциплина «МЕНЕДЖМЕНТ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- анализировать организационные структуры управления;
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- методы планирования и организации работы подразделения;
- принципы построения организационной структуры управления;
- основы формирования мотивационной политики организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации, принципы делового общения.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1-9, ПК 1.1- 1.3, ПК. 2.1, 2.2, 2.4, ПК 3.2, ПК 4.1.

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|---|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 66 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 44 |
| Практические и семинарские занятия | 16 |
| Лекции | 28 |
| Самостоятельная работа | 22 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | |

Содержание разделов дисциплины

- Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента.
- Тема 2. Структура организации. Внешняя и внутренняя среда организации.
- Тема 3. Цикл менеджмента.
- Тема 4. Планирование в системе менеджмента.
- Тема 5. Мотивации и потребности.
- Тема 6. Система методов управления. Самоменеджмент.
- Тема 7. Коммуникативность и управленческое общение.
- Тема 8. Деловое общение.

- Тема 9. Процесс принятия решений.
 Тема 10. Контроль и его виды.
 Тема 11. Управление конфликтами и стрессами.
 Тема 12. Руководство: власть и партнерство.

По дисциплине «Менеджмент» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,3% от максимального объёма часов.

Дисциплина

«ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т.ч. с использованием информационных технологий;
- осваивать технологии автоматизированной обработки документации;
- использовать унифицированные формы документов;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 2,4,5, ПК 1.1-1.5, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4.

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 59 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 39 |
| Практические и семинарские занятия | 16 |
| Лекции | 23 |
| Самостоятельная работа | 20 |
| Промежуточная аттестация в форме контрольной работы | |

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Документирование управленческой деятельности.

Раздел 2. Составление и оформление основных видов документов.

По дисциплине «Документационное обеспечение управления» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,9% от максимального объёма часов.

Дисциплина

«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл программы подготовки

специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1-9, ПК 1.1 -1.5, ПК 2.1 - 2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1 - 4.4.

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 59 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 39 |
| Практические и семинарские занятия | 16 |
| Лекции | 23 |
| Самостоятельная работа | 20 |
| Промежуточная аттестация в форме контрольной работы | |

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Правовое регулирование производственных отношений; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики.

Раздел 2. Организационно-правовые формы юридических лиц, их правовой статус.

Раздел 3. Правовое регулирование договорных отношений в хозяйственной деятельности организаций (предприятий).

Раздел 4. Правовое регулирование трудовых отношений в хозяйственной деятельности организации (предприятия).

Раздел 5. Разрешение хозяйственных споров.

По дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,9% от максимального объёма часов.

«ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
- проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением;
- проводить анализ структуры государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;
- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;
- принципы финансовой политики и финансового контроля;
- законы денежного обращения;
- сущность, виды и функции денег;
- основные типы и элементы денежных систем;
- виды денежных реформ;
- структуру кредитной и банковской системы;
- функции банков и классификацию банковских операций;
- цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;
- структуру финансовой системы;
- принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;
- виды и классификации ценных бумаг;
- особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;
- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;
- характеристики кредитов и кредитной системы в условиях рыночной экономики;
- особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК2-5, ПК ПК 4.1- 4.2.

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|----------|
| Максимальная учебная нагрузка | 66 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 44 |
| Практические и семинарские занятия | 16 |
| Лекции | 28 |
| Самостоятельная работа | 22 |
| Промежуточная аттестация в форме контрольной работы | |

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Финансы и финансовая система.

Раздел 2. Банки и банковская система.

Раздел 3. Финансирование и кредитование капитальных вложений.

Раздел 4. Валютная система.

По дисциплине «Финансы, денежное обращение и кредит» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,3% от максимального объёма

часов.

Дисциплина «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств;
- проводить налоговые и страховые расчеты;
- проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 3 - 5, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1 - 4.4.

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 141 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 94 |
| Практические и семинарские занятия | 44 |
| Лекции | 50 |
| Самостоятельная работа | 47 |
| Промежуточная аттестация в форме контрольной работы | |

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности.

Раздел 2. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского

учета

имущества организации.

Раздел 3. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации.

Раздел 4. Технология составления бухгалтерской отчетности.

По дисциплине «Бухгалтерский учет» объем на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,3% от максимального объема часов.

Дисциплина «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;

- понимать сущность и порядок расчетов налогов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения, Налоговый кодекс Российской Федерации;

- экономическую сущность налогов;

- принципы построения и элементы налоговых систем;

- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК3-5, ПК 3.1-3.4, ПК 4.3- 4.4.

Виды учебной работы и объем учебных часов

| Вид учебной работы | Объем, ч |
|--|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 82 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 55 |
| Практические и семинарские занятия | 18 |
| Лекции | 37 |
| Самостоятельная работа | 27 |
| Промежуточная аттестация в форме контрольной работы | |

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Организация Федеральной налоговой службы России.

Раздел 2. Понятия и положения первой части Налогового кодекса Российской Федерации.

Раздел 3. Элементы, функции и классификации налогов.

По дисциплине «Налоги и налогообложение» объем на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 32,9% от максимального объема часов.

Дисциплина «АУДИТ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;

- выполнять работы по проведению аудиторских проверок;
- выполнять работы по составлению аудиторских заключений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные принципы аудиторской деятельности;
- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;

- основные процедуры аудиторской проверки;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 3 - 5, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1 - 4.4.

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 66 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 44 |
| Практические и семинарские занятия | 16 |
| Лекции | 28 |
| Самостоятельная работа | 22 |
| Промежуточная аттестация в форме контрольной работы | |

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Основы аудита.

Раздел 2. Методология аудита.

Раздел 3. Внутренний аудит организации.

По дисциплине «Аудит» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,3% от максимального объёма часов.

Дисциплина

«БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной

угрозе национальной безопасности России;

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 - 9, ПК 1.1 -1.5, ПК 2.1 - 2.4, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1-4.4.

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|---|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 105 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 70 |
| Практические и семинарские занятия | 48 |
| Лекции | 22 |
| Самостоятельная работа | 35 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | |

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения.

Раздел 2. Основы военной службы.

Раздел 3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни.

По дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,3% от максимального объёма часов.

4.2 Аннотации программ профессиональных модулей

Общая характеристика аннотаций программ профессиональных модулей

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** предусматривает освоение следующих профессиональных модулей:

ПМ.01. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности.

ПМ.02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

ПМ.03. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками.

ПМ.04. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

Освоение каждого профессионального модуля завершается оценкой компетенций

студента по системе экзамена.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ

«ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА В ОРГАНИЗАЦИЯХ (ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ) РАЗЛИЧНЫХ СФЕР ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

В профессиональный модуль программы подготовки специалистов среднего звена входят междисциплинарные курсы:

- МДК 01.01 «Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях);
- МДК 01.02 «Документационное обеспечение логистических процессов»

Цели и задачи модуля

В результате освоения дисциплин профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт**:

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);
- определения потребностей логистической системы и ее отдельных элементов;
- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- оперативного планирования материальных потоков на производстве;
- расчетов основных параметров логистической системы;
- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций,
- составления типовых договоров приемки, передачи товарно- материальных ценностей.

В результате освоения дисциплин профессионального модуля обучающийся должен **уметь**:

- организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;
- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- рассчитывать основные параметры складских помещений;
- планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;
- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;
- контролировать правильность составления документов;

В результате освоения дисциплин профессионального модуля обучающийся должен **знать**:

- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;
- основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;
- основы делопроизводства профессиональной деятельности;
- методы определения потребностей логистической системы;
- критерии выбора поставщиков (контрагентов) схемы каналов распределения;
- особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.

Требования к уровню усвоения содержания модуля

В результате освоения дисциплин профессионального модуля формируются следующие компетенции: ОК 1-9, ПК 1.1-1.4.

Виды учебной работы и объём учебных часов по дисциплине

МДК 01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 114 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 76 |
| Практические и семинарские занятия | 40 |
| Лекции | 36 |
| Самостоятельная работа студента | 38 |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета | |

Содержание разделов дисциплины

- Тема 1. Логистический менеджмент
- Тема 2. Основы логистики снабжения
- Тема 3. Основы управления цепями поставок
- Тема 4. Логистическая стратегия предприятия
- Тема 5. Информационная логистика
- Тема 6. Основы логистики складирования
- Тема 7. Основы логистики распределения и стимулирования сбыта
- Тема 8. Основы логистики торговли
- Тема 9. Транспорт в логистической цепи
- Тема 10. Коммерческая логистика

По МДК 01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях) объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,3% от максимального объёма часов.

Виды учебной работы и объём учебных часов по дисциплине МДК 01.02 Документационное обеспечение логистических процессов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 86 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 57 |
| Практические и семинарские занятия | 18 |
| Лекции | 39 |
| Самостоятельная работа студента | 29 |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета | |

Содержание разделов дисциплины

- Тема 1. Транспортные документы: грузовые автомобильные перевозки
- Тема 2. Транспортные документы: международные перевозки
- Тема 3. Положения законодательно-правовой базы в логистике

По МДК 01.02 Документационное обеспечение логистических процессов объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,7% от максимального объёма часов.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ «УПРАВЛЕНИЕ ЛОГИСТИЧЕСКИМИ ПРОЦЕССАМИ В ЗАКУПКАХ, ПРОИЗВОДСТВЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ»

В профессиональный модуль программы подготовки специалистов среднего звена входят междисциплинарные курсы:

- МДК.02.01 «Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении»;
- МДК.02.02 «Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутривиртуальных потоковых процессов»;

- МДК. 02.03 «Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов».

Цели и задачи модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт**:

- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- осуществления нормирования товарных запасов;
- проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
- произведения осмотра товарно- материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
- участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров;
- участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
- участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
- разработки маршрутов следования;
- организации терминальных перевозок;
- оптимизации транспортных расходов.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **уметь**:

- определять потребности в материальных запасах для производства продукции;
 - применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;
 - оценивать рациональность структуры запасов;
 - определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;
 - проводить выборочное регулирование запасов;
 - рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами) организовывать работу склада и его элементов;
 - определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;
 - выбирать подъемно—транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение) рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
 - ресурсах для производственного процесса;
 - рассчитывать транспортные расходы логистической системы;
- В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **знать**:
- понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;
 - виды запасов: буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса и последствия избыточного накопления запасов;
 - механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;
 - зарубежный опыт управления запасами;
 - основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих

издержек логистической системы;

- базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа (СФРЗ) и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ);

- методы регулирования запасов; основы логистики складирования: классификацию складов, функции; варианты размещения складских помещений;

- принципы выбора формы собственности склада;

- основы организации деятельностью склада и управления им;

- структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;

- классификацию производственных процессов;

- принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;

- значение и преимущества логистической концепции организации производства;

- принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;

- механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;

- понятие и задачи транспортной логистики;

- классификацию транспорта;

- значение транспортных тарифов;

- организационные принципы транспортировки;

- стратегию ценообразования и определения полезных затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1-9, ПК 2.1-2.4.

Виды учебной работы и объём учебных часов дисциплины МДК 02.01 Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 163 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 109 |
| Практические и семинарские занятия | 48 |
| Лекции | 61 |
| Самостоятельная работа обучающегося | 54 |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета | |

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Логистическое управление розничными продажами.

Тема 2. Управление проектами в логистике.

Тема 3. Управление запасами в цепях поставок.

Тема 4. Планирование и прогнозирование потребности в снабжении.

Тема 5. Руководство и управление перевозками грузов, организация погрузочно-разгрузочных работ, технологии перевозок основных видов грузов.

Тема 6. Международные перевозки автомобильным, железнодорожным и морским транспортом.

По МДК 02.01 Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,1% от максимального объёма часов.

Виды учебной работы и объём учебных часов дисциплины

**МДК 02.02 Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация
внутрипроизводственных потоковых процессов**

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 116 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 77 |
| Практические и семинарские занятия | 44 |
| Лекции | 33 |
| Самостоятельная работа обучающегося | 39 |
| Итоговая аттестация в форме контрольной работы | |

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Математические методы и модели в логистике.

Тема 2. Модели оптимального управления запасами.

Тема 3. Информационные методы в логистике (интернет-магазин).

По МДК 02.02 Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,6% от максимального объёма часов.

**Виды учебной работы и объём учебных часов дисциплины
МДК 02.03 Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки
стоимости затрат на хранение товарных запасов**

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 144 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 96 |
| Практические и семинарские занятия | 42 |
| Лекции | 34 |
| Курсовая работа | 20 |
| Самостоятельная работа обучающегося | 48 |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета | |

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Интегрированное планирование цепей поставок.

Тема 2. Управление логистическими рисками в цепях поставок.

По МДК 02.03 Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,3% от максимального объёма часов.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ

**«ОПТИМИЗАЦИЯ РЕСУРСОВ ОРГАНИЗАЦИЙ (ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ),
СВЯЗАННЫХ С МАТЕРИАЛЬНЫМИ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫМИ ПОТОКАМИ»**

В профессиональный модуль программы подготовки специалистов среднего звена входят междисциплинарные курсы:

- МДК.03.01. «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)»;

- МДК. 03.02. «Оценка инвестиционных проектов в логистической системе».

Цели и задачи модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;

- осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **уметь**:

- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;

- применять методы оценки капитальных вложений на практике.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **знать**:

- показатели эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;

- значение издержек и способы анализа логистической системы;

- значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;

- этапы стратегического планирования логистической системы;

- методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1-9, ПК 3.1-3.4.

Виды учебной работы и объём учебных часов дисциплины МДК.03.01. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 59 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 39 |
| Практические и семинарские занятия | 20 |
| Лекции | 19 |
| Самостоятельная работа обучающегося | 20 |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета | |

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Разработка и оптимизация складского хозяйства.

Тема 2. Проектирование склада и складских зон грузопереработки.

Тема 3. Система складирования.

Тема 4. Процесс грузопереработки на складе и его организация.

По МДК.03.01. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений) объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,9% от максимального объёма часов.

Виды учебной работы и объём учебных часов дисциплины МДК.03.02. Оценка инвестиционных проектов в логистической системе

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 59 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 39 |
| Практические и семинарские занятия | 20 |
| Лекции | 19 |
| Самостоятельная работа обучающегося | 20 |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета | |

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Инновационный потенциал логистики снабжения и риски.

По МДК.03.02. Оценка инвестиционных проектов в логистической системе объём

на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,9% от максимального объёма часов.

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ
«ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ ЛОГИСТИЧЕСКИХ СИСТЕМ И
КОНТРОЛЬ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ОПЕРАЦИЙ»**

В профессиональный модуль программы подготовки специалистов среднего звена входят междисциплинарные курсы:

- МДК.04.01. «Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций».

Цели и задачи модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
- выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **уметь:**

- производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
- разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;
- анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **знать:**

- значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;
- методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;
- критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
- методологию оценки качества товарно- материальных ценностей.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1-9, ПК 4.1-4.4.

**Виды учебной работы и объём учебных часов дисциплины
МДК.04.01. Основы контроля и оценки эффективности функционирования
логистических систем и операций**

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 99 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 66 |
| Практические и семинарские занятия | 18 |
| Лекции | 28 |
| Курсовая работа | 20 |
| Самостоятельная работа обучающегося | 33 |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета | |

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Управление логистическими рисками.

Раздел 2. Управление эффективностью логистических систем (производство, складиро

вание, снабжение, транспортировка, распределение).

Раздел 3. Контроллинг логистических систем.

Раздел 4. Анализ, оценка и эффективность деятельности складского хозяйства.

Раздел 5. Анализ эффективности логистики снабжения.

Раздел 6. Анализ эффективности логистики в торговле.

Раздел 7. Анализ эффективности логистики сбыта.

По МДК.04.01. Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,3% от максимального объёма часов.

4.3 Программы учебной и производственной практик

Согласно п. 7.14. ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике предусматривает следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся ГБПОУ РО «ШРКТЭ» при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают навыки финансово-экономической деятельности и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

4.3.1 Программы учебных практик

При реализации ППССЗ специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике предусматривается прохождение учебной практики на базе филиала с использованием кадрового и методического потенциала цикловой методической комиссии экономических и правовых дисциплин.

Учебная практика предусмотрена планом учебного процесса во втором семестре 2 курса в течение недели в рамках профессионального модуля ПМ.05 Основы предпринимательства и бизнес-планирования, в течение одной недели в рамках профессионального модуля ПМ.01. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности.

Учебная практика предусмотрена планом учебного процесса в первом семестре 3 курса в течение недели в рамках профессионального модуля ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками; в течение трех недель в рамках профессионального модуля ПМ.02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении, во втором семестре 3 курса в течение двух с половиной недель в рамках профессионального модуля ПМ. 04. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

Целями учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;

- развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;

- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;

- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

Задачи учебной практики:

- закрепить знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов;

- выработать практические навыки и способствовать комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов.

4.3.2 Программа производственной практики.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практика проводится на предприятиях, организациях, учреждениях независимо от их организационно-правовых форм.

Цель производственной практики:

- непосредственное участие обучающегося в деятельности организации;

- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, учебной практики;

- приобретение профессиональных умений и навыков;

- приобщение студента к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере;

- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

- знать нормативное регулирование бухгалтерского учета (ОК 1-9; ПК 1.1-1.5; ПК 2.1-2.4; ПК 3.1-3.4; ПК 4.1-4.4);

- уметь применить нормативное регулирование в конкретной ситуации (ОК 1-9; ПК 1.1-1.5; ПК 2.1-2.4; ПК 3.1-3.4; ПК 4.1-4.4).

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов и отзывов с мест прохождения практики.

5 ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.03 ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЛОГИСТИКЕ

Вариативная часть использована на введение новых дисциплин, дополняющих обязательную часть ППССЗ с целью повышения конкурентоспособности обучающихся в соответствии с особенностями регионального рынка труда, развития региона и запросом работодателей.

В вариативную часть в общий гуманитарный и социально-экономический цикл введены новые дисциплины: «Русский язык и культура речи» - 64 ч; в математический и общий естественнонаучный цикл – «Экологические основы природопользования» - 39 ч.; в цикл общепрофессиональных дисциплин – «Анализ финансово- хозяйственной деятельности» - 88 ч., «Маркетинг» - 38 ч., «Налоговый учет» - 38 ч., «Экономический анализ»- 70 ч., «Основы бухгалтерского учета» - 88 ч., «Экономическая теория» - 44 ч.

За счет часов в вариативной части добавлен пятый профессиональный модуль ПМ.05 «Основы предпринимательства и бизнес-планирования» - 76 ч., содержащий два МДК: МДК.05.01 «Бухгалтерский учет в сфере малого бизнеса» - 38 ч., МДК. 05.02 «Бизнес-планирование» - 38 ч.

С целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний часы вариативной части использованы и на увеличение объема времени, отведенного на профессиональные модули.

5.1 Аннотации программ вариативной части

Дисциплина вариативной части «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выявлять орфоэпические, лексические, словообразовательные и иные ошибки и недочеты в специально подобранных текстах и в своей речи;
- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;

- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;

- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
- развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;
- увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств;
- совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
- совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;
- самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;

- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;

- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

- различие между языком и речью, функции языка как средства выражения понятия, мыслей и средства общения между людьми, стилистику современного русского языка, качества литературной речи, употребительные выразительные средства русского литературного языка.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ДПК-

1.

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 96 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 64 |
| Практические и семинарские занятия | - |
| Лекции | 64 |
| Самостоятельной работы | 32 |
| Итоговая аттестация в форме контрольной работы | |

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Фонетика.

Раздел 2. Лексика и фразеология.

Раздел 3. Словообразование.

Раздел 4. Части речи.

Раздел 5. Синтаксис.

Раздел 6. Нормы русского правописания.

Раздел 7. Текст. Стили речи.

По дисциплине «Русский язык и культура речи» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,3% от максимального объёма часов.

Дисциплина вариативной части «ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ»

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;

- соблюдать регламенты по экологической безопасности в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;

- знать об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;

- принципы и методы рационального природопользования;

- основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;

- принципы размещения производств различного типа;

- основные группы отходов, их источники и масштабы образования;

- основные способы предотвращения и улавливания промышленных отходов, методы очистки, правила и порядок переработки, обезвреживания и захоронения промышленных отходов;

- методы экологического регулирования;

- понятия и принципы мониторинга окружающей среды;

- правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;

- принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;

- природоресурсный потенциал Российской Федерации;

- охраняемые природные территории;

- принципы производственного экологического контроля;

- условия устойчивого состояния экосистем.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ДПК –

2.

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|---|----------|
| Максимальная учебная нагрузка | 58 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе | 39 |
| Самостоятельная работа обучающегося | 19 |
| Промежуточная аттестация в форме контрольной работы | |

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и природы.

Раздел 2. Правовые и социальные вопросы природопользования.

По дисциплине «Экологические основы природопользования» объём на

внеаудиторную самостоятельную работу составляет 32,7% от максимального объёма часов.

Дисциплина
«АНАЛИЗ ФИНАНСОВО- ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

- сформировать у обучающихся аналитическое, творческое мышление путем освоения методологических основ приобретения практических навыков анализа хозяйственной деятельности предприятий, необходимых в практической работе;

- научить понимать сущность экономических явлений и процессов, их взаимосвязь и взаимозависимость, детализировать, систематизировать и моделировать, определять влияние факторов, оценивать достигнутые результаты, выявлять резервы повышения эффективности функционирования предприятия.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа;

- пользоваться информационным обеспечением анализа хозяйственной деятельности;

- анализировать технико-организационный уровень производства;

- анализировать эффективность использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;

- проводить анализ производства и реализации продукции;

- проводить анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство

- проводить оценку деловой активности организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- научные основы экономического анализа;

- роль и перспективы развития экономического анализа в условиях рыночной экономики;

- предмет и задачи экономического анализа, метод, приемы экономического анализа;

- информационное обеспечение анализа финансово- хозяйственной деятельности;

- виды экономического анализа;

- факторы, резервы повышения эффективности производства;

- анализ технико-организационного уровня производства;

- анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;

- анализ производства и реализации продукции;

- анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;

- оценку деловой активности организации.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ДПК 3.

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 132 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 88 |
| Практические и семинарские занятия | 30 |
| Лекции | 58 |

| | |
|--|----|
| Самостоятельная работа обучающегося | 44 |
| Итоговая аттестация в форме контрольной работы | |

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Предмет, значение и задачи АФХД.

Раздел 2. Метод и методика АФХД.

Раздел 3. Способы обработки экономической информации в АФХД.

Раздел 4. Организация и информационное обеспечение АФХД.

Раздел 5. Анализ производства и реализации продукции.

Раздел 6. Анализ использования персонала предприятия и фонда оплаты труда.

Раздел 7. Анализ использования основных средств.

Раздел 8. Анализ себестоимости продукции.

По дисциплине «Анализ финансово- хозяйственной деятельности» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,3% от максимального объёма часов.

Дисциплина вариативной части «МАРКЕТИНГ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является ознакомление учащихся с основами маркетинга, изучением методов маркетинговых исследований, стратегии и планирования маркетинга.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выявлять потребности;
- проводить маркетинговые исследования, анализировать их результаты и принимать маркетинговые решения;
- организовывать рекламные кампании;
- проводить опрос потребителей;
- применять методы формирования спроса и стимулирования сбыта.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- структуру маркетинговой деятельности;
- классификацию маркетинга;
- принципы, объекты, субъекты, средства и методы маркетинговой деятельности;
- маркетинговую окружающую среду;
- виды конкуренции, конкурентоспособность организации;
- стратегию и планирование маркетинга.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ДПК 4.

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|----------|
| Максимальная учебная нагрузка | 57 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 38 |
| Практические и семинарские занятия | 16 |
| Лекции | 22 |
| Самостоятельная работа обучающегося | 19 |
| Итоговая аттестация в форме контрольной работы | |

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Предмет и, цели и задачи дисциплины.

- Тема 2. Концепции рыночной экономики.
- Тема 3. Структура маркетинговой деятельности и классификации маркетинга.
- Тема 4. Сегментирование рынка.
- Тема 5. Объекты маркетинговой деятельности.
- Тема 6. Субъекты маркетинговой деятельности.
- Тема 7. Окружающая среда маркетинга
- Тема 8. Конкурентная среда маркетинга.
- Тема 9. Среда маркетинга.
- Тема 10. Ценовая политика.
- Тема 11. Сбытовая политика.
- Тема 12. Методы маркетинга.
- Тема 13. Реклама.
- Тема 14. Маркетинговые исследования рынка.
- Тема 15. Стратегия и планирование маркетинга.

По дисциплине «Маркетинг» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,3% от максимального объёма часов.

Дисциплина вариативной части «НАЛОГОВЫЙ УЧЕТ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

Формирование у студентов комплекса знаний по ведению налогового учета, расчета налога и порядок отражения учета налогов на предприятии.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- вести документацию;
- порядок организации налогового учета на предприятии;
- рассчитывать налог на прибыль;
- вести классификацию доходов организации;
- вести порядок налогового учета расходов;
- вести порядок амортизационного имущества;
- вести бухгалтерский и налоговый учет резерва на ремонт основных средств предприятия;
- рассчитывать процент по полученным займам;
- вести порядок налогового учета с ценными бумагами;
- вести учет ведомости доходов и расходов с использованием договора;
- вести порядок финансовых вложений;
- вести учет по доходам, переданным в уставной капитал;
- вести учет налога;
- порядок расчета налога;
- отражать порядок учета налога.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные законодательные и нормативные акты РФ в области налогового учета;
- регламентировать налоговый учет на данном предприятии;
- налоговую базу для исчисления налога на прибыль;
- классификацию доходов предприятия и порядок их учета;
- основные законодательные и нормативные акты, определяющие особенности ведения налогового учета в страховых организациях, доходы и расходы страховых организаций для целей налогообложения и порядок ведения их налогового учета;
- работать с актами, определяющими ведение налогового учета в банковских учреждениях;
- понятие банковских операций и особенности их совершения, доходы и расходы

банков, порядок и особенности налогового учета в банковских учреждениях;

- основные законодательные и нормативные акты, регламентирующие порядок ведения налогового учета в бюджетных организациях, особенности бухгалтерского и налогового учета расходов учреждений, находящихся на бюджетном финансировании;

- понятие налога на доходы физических лиц и порядок его расчета и уплаты;

- понятие финансовых вложений, их оценка в налоговом и бухгалтерском учете;

- понятие уставного капитала, особенности учета и определения налоговой базы по доходам, получаемым от передачи в уставный капитал предприятия;

- понятие налога на землю, нормативно-правовую базу по налогу, категории налогоплательщиков налог на землю, порядок и особенности отражения в учете налога на землю.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ДПК 5.

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 57 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 38 |
| Практические и семинарские занятия | 28 |
| Лекции | 10 |
| Самостоятельная работа обучающегося | 19 |
| Итоговая аттестация в форме контрольной работы | |

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Налоговый учет и система РФ.

Раздел 2. Особенности, понятия, порядок ведения налогового учета.

Раздел 3. Налоги и сборы в РФ. Основные виды налогов.

По дисциплине «Налоговый учет» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,3% от максимального объёма часов.

Дисциплина вариативной части «ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

Сформировать у студента научное представление о целях, функциях и методах экономического анализа, закономерностях управления субъектами финансово-хозяйственной деятельности организации, закономерностях управления субъектами финансово-хозяйственной деятельности организации, механизмах финансового управления, как в условиях кризисного развития организации, так и в условиях стабильности, разнообразии мнений в применении различных инструментов и моделей экономического анализа, совокупности методов оценки эффективности долгосрочных вложений и источников финансирования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оценивать уровень влияния управленческих решений на финансово-хозяйственную деятельность организации;

- выявлять причины несоответствия целевых параметров фактическим;

- определять комплексный показатель эффективности финансово-хозяйственной деятельности. Давать рейтинговую оценку предприятия;

- качественно анализировать источники формирования имущества. Формировать оптимальную структуру источников финансирования проектов и всей финансово-хозяйственной деятельности;

- определять ликвидность баланса, платежеспособность и финансовую устойчивость предприятия. Оценивать деловую активность, финансовые результаты, рентабельность и эффективность деятельности предприятия;

- выявлять эффективность долгосрочных вложений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные термины и определения дисциплины “Экономический анализ ” и ее связь со смежными финансово-экономическими дисциплинами;

- определяющие факторы, влияющие финансово-хозяйственную деятельность;

- процесс комплексного экономического анализа;

- методы управления финансовыми потоками и рисками;

- методику расчёта эффективности финансово-хозяйственной деятельности;

- особенности влияния каждого вида инвестиций на финансово-хозяйственную деятельность организации.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ДПК 6.

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 123 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 82 |
| Практические и семинарские занятия | 34 |
| Лекции | 48 |
| Самостоятельная работа обучающегося | 41 |
| Итоговая аттестация в форме контрольной работы | |

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Общие основы экономического анализа.

Раздел 2. Содержательные основы экономического анализа.

Раздел 3. Организационные основы экономического анализа.

Раздел 4. Анализ использования основных производственных фондов.

Раздел 5. Анализ трудовых ресурсов.

Раздел 6. Анализ себестоимости, производства и реализации продукции.

Раздел 7. Общий анализ финансового состояния предприятия.

Раздел 8. Анализ финансовых результатов.

Раздел 9. Анализ деловой активности и эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Раздел 10. Инвестиционный анализ.

Раздел 11. Методические основы принятия управленческих решений на основе анализа ФХД.

По дисциплине «Экономический анализ» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,3% от максимального объёма часов.

Дисциплина вариативной части «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
- соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- использовать формы и счета бухгалтерского учета.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- национальную систему нормативного регулирования;
- международные стандарты финансовой отчетности;
- понятие бухгалтерского учета;
- сущность и значение бухгалтерского учета;
- историю бухгалтерского учета;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;
- план счетов бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ДПК 7.

Виды учебной работы и объём учебных часов

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|-----------------|
| Максимальная учебная нагрузка | 132 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 88 |
| Практические и семинарские занятия | 30 |
| Лекции | 58 |
| Самостоятельная работа | 44 |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | |

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности.

Раздел 2. Организация бухгалтерского учета.

По дисциплине «Основы бухгалтерского учета» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,3% от максимального объёма часов.

Профессиональный модуль вариативной части

«ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЯ»

В профессиональный модуль программы подготовки специалистов среднего звена входят междисциплинарные курсы:

- МДК.05.01. «Бухгалтерский учет в сфере малого бизнеса»;
- МДК.05.02. «Бизнес-планирование».

Цели и задачи модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт**:

- документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации;
- ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
- по составлению бизнес-плана.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **уметь**:

- проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;
- проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;
- организовывать документооборот;

- разбираться в номенклатуре дел;
- заносить данные по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) – учетные регистры;
- проводить учет кассовых операций, денежных документов, переводов в пути;
- оформлять денежные и кассовые документы, заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;
- проводить учет основных средств;
- проводить учет нематериальных активов;
- проводить учет долгосрочных инвестиций;
- проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- проводить учет труда и заработной платы;
- проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;
- проводить учет собственного капитала;
- проводить учет кредитов и займов;
- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;
- обосновывать план маркетинга;
- обосновывать организационно-производственные основы деятельности фирмы;
- осуществлять финансовое планирование в деятельности фирмы;
- производить оценку риска и страхования.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **знать**:

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сущность планирования на фирме, его виды;
- сущность и значение бизнес-плана;
- виды оценки рынков сбыта и конкурентов;
- понятия сегментации рынка;

- основные элементы плана маркетинга;
- методы ценообразования;
- организационно-производственные основы деятельности фирмы;
- элементы финансового плана;
- принципы привлечения инвестиций;
- риски в коммерческой деятельности;
- методы диагностирования банкротства.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ДПК 8.

**Виды учебной работы и объём учебных часов дисциплины
МДК.05.01. Бухгалтерский учет в сфере малого бизнеса**

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|----------|
| Максимальная учебная нагрузка | 57 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 38 |
| Практические и семинарские занятия | 18 |
| Лекции | 20 |
| Самостоятельная работа обучающегося | 19 |
| Итоговая аттестация в форме контрольной работы | |

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Учет денежных средств и расчетных операций

Тема 2. Учет вложений во внеоборотные активы

Тема 3. Учет основных средств

Тема 4. Учет нематериальных активов и материально-производственных запасов

Тема 5. Учет финансовых вложений и ценных бумаг

Тема 6. Учет труда и заработной платы

Тема 7. Учет готовой продукции и ее продажа

Тема 8. Учет собственных средств фирмы

Тема 9. Учет кредитов, займов и целевого финансирования

Тема 10. Учет финансовых результатов. Бухгалтерская отчетность фирмы

По МДК.05.01. Бухгалтерский учет в сфере малого бизнеса объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,3% от максимального объёма часов.

**Виды учебной работы и объём учебных часов дисциплины
МДК.05.02. Бизнес-планирование**

| Вид учебной работы | Объём, ч |
|--|----------|
| Максимальная учебная нагрузка | 57 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: | 38 |
| Практические и семинарские занятия | 18 |
| Лекции | 20 |
| Самостоятельная работа обучающегося | 19 |
| Итоговая аттестация в форме контрольной работы | |

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Классификация и особенности различных типов бизнес-проектов

Тема 2. Методы разработки бизнес-плана

Тема 3. Анализ исходной информации для бизнес-планов

Тема 4. Анализ инвестиций в структуре бизнес-плана

Тема 5. Постановка задач по оценке эффективности инвестиционного проекта

Тема 6. Оценка эффективности инвестиционного проекта

Тема 7. Организационно-финансовый механизм

Тема 8. Развитие инвестиционного проекта

Тема 9. Особенности бизнес-планирования в антикризисной ситуации

Тема 10. Риски

По МДК.05.02. Бизнес-планирование объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33,3% от максимального объёма часов.