

**-МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«Шахтинский региональный колледж топлива
и энергетики им. ак. Степанова П. И.»**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ РО «ШРКТЭ»

Е.В. Кочетов Е.В. Кочетов

«30» 09 2019г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности

09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Квалификация **Техник-программист**

вид подготовки - базовая

форма подготовки - очная

г. Шахты

СОГЛАСОВАНО

Исп. директор ООО «Геолшахтсервис»



А.И. Савенко

«30» 08 2019 г.

Зам. директора ООО «НСМ - ЮГ»



В.В. Тлустый

«30» 08 2019 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. № 1001

Организация-разработчик Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им. ак. Степанова П.И.»

Разработчики:

Кононова И.Л. – методист Новошахтинского техникума промышленных технологий - филиала государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им. ак. Степанова П.И.»

Рассмотрена на заседании ЦМК информационных технологий

Протокол № _____1_____ от 30.08.2019 г.

Рекомендована Методическим советом НФ ГБПОУ РО «ШРКТЭ»

Протокол № _____1_____ от 30.08.2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п		стр.
1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
2	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	7
3	ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ	10
4	ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	12
5	ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК	13
6	ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	14
7	ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	39
8	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	45
9	РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	55
10	ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	57

ПРИЛОЖЕНИЯ

- 1 ФГОС СПО
- 2 Учебный план
- 3 Календарный график учебного процесса
- 4 Рабочие программы по дисциплинам
- 4.1 Основы философии
- 4.2 История
- 4.3 Иностранный язык
- 4.4 Физическая культура
- 4.5 Русский язык и культура речи
- 4.6 Иностранный язык в профессиональной деятельности
- 4.7 Психология общения
- 4.8 Математика
- 4.9 Дискретная математика
- 4.10 Экономика организации
- 4.11 Теория вероятности и математическая статистика
- 4.12 Менеджмент
- 4.13 Документационное обеспечение управления
- 4.14 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- 4.15 Основы теории информации
- 4.16 Операционные системы и среды
- 4.17 Архитектура электронно-вычислительных машин и вычислительные системы
- 4.18 Безопасность жизнедеятельности
- 4.19 Основы предпринимательства и планирование карьеры
- 4.20 Информационная безопасность
- 4.21 Основы алгоритмизации и программирования
- 5 Рабочие программы профессиональных модулей
- 5.1 ПМ.01 Обработка отраслевой информации
- 5.2 ПМ.02 Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности
- 5.3 ПМ.03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности
- 5.4 ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности
- 6 Рабочие программы практик
- 6.1 Учебная практика УП.01.01, УП.02.01, УП.03.01, УП.04.01
- 6.2 Производственная практика (по профилю специальности) ПП.01.01, ПП.02.01, ПП.03.01, ПП.04.01
- 6.3 Производственная практика (преддипломная)
- 7 Программа государственной (итоговой) аттестации

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), реализуемая ГБПОУ РО «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им. ак. Степанова П.И.» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную учреждением профессионального образования с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1001 от 13 августа 2014 года, а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

Программа подготовки специалистов среднего звена регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ, дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной, производственной (по профилю специальности), производственной (преддипломной) практик. ППССЗ реализуется в совместной образовательной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.».

1.2 Нормативная база для разработки ППССЗ

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1001 от 13 августа 2014 года.
3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464.
4. Приказ Минобрнауки РФ от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».
5. Разъяснения по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО (Письмо Минобрнауки РФ от 20.10.2010 № 12-696).
6. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 г. №291;
7. Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формат представления на нем информации, утвержденными приказом Рособнадзора от 29.05.2014 № 785.
8. Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах

освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом и требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки РФ от 17 марта 2015 г. N 06-259).

9. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки РФ №ДЛ-1/05 от 22.01.2015 г.).

10. Разъяснения по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО (Рекомендации ФГАУ «ФИРО» – [Электронный текст]http://www.firo.ru/?page_id=774).

11. Календарный учебный график образовательного учреждения (Проект ФГАУ «ФИРО» – [Электронный текст]http://www.firo.ru/?page_id=774);

12. Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им. ак. Степанова П.И.».

1.3. Обновление ППССЗ

Основная цель обновления ППССЗ - гибкое реагирование на изменения ситуации на рынке труда, ориентация на текущие потребности работодателей, учет новых достижений науки и техники.

При обновлении содержания ППССЗ требуется согласие работодателей на реализацию программ дисциплин, профессиональных модулей, в том числе, обязательно - на сроки и задания для проведения производственной (по профилю специальности) и преддипломной практик. ППССЗ ежегодно обновляется в части состава дисциплин, учебного плана, графика учебного процесса, содержания рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей, программ преддипломной практики, государственной (итоговой) аттестации, методических материалов, в соответствии с потребностями регионального рынка труда и требованиями работодателей.

В ППССЗ вносится лист регистрации изменений, в котором фиксируются изменения, вносимые в содержание ППССЗ, утвержденные директором колледжа на основании рецензий работодателей. Приложения к Листу регистрации изменений содержат к каждому изменению:

- краткое обоснование необходимости корректировки ППССЗ и конкретные указания по выполнению;

- согласование представителей работодателя.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 09.02.05 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПО ОТРАСЛЯМ)

2.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: обработка информации, разработка, внедрение, адаптация, сопровождение программного обеспечения и информационных ресурсов, наладка и обслуживание оборудования отраслевой направленности в производственных, обслуживающих, торговых организациях, административно-управленческих структурах (по отраслям).

2.1.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- информация;
- информационные процессы и информационные ресурсы;
- языки и системы программирования контента, системы управления контентом;
- средства создания и эксплуатации информационных ресурсов;
- программное обеспечение;
- оборудование: компьютеры и периферийные устройства, сети, их комплексы и системы отраслевой направленности;
- техническая документация;
- первичные трудовые коллективы.

2.1.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

- обработка отраслевой информации;
- разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности;
- сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности;
- обеспечение проектной деятельности.

2.1.4 Востребованность выпускников

При разработке ППССЗ учтены требования регионального рынка труда в области эксплуатации транспортного электрооборудования и автоматики.

Выпускники специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) могут осуществлять профессиональную деятельность на предприятиях и в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки по данной специальности:

УПФ РФ в г. Новошахтинске

ГКУ РО «Центр занятости населения г. Новошахтинска»

ООО «Атлант»

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) подготовлен к освоению ООП ВПО в таких образовательных учреждениях как:

ФГБОУ ВПО «Южно-Российский государственный политехнический университет (НПИ) имени М.И. Платова»

Южный федеральный университет (ЮФУ) г. Ростов-на-Дону

Донской государственной технической университет г. Ростов-на-Дону

Для обеспечения мобильности обучающихся на рынке труда им предлагаются дополнительные образовательные услуги, позволяющие углубить знания, эффективнее формировать профессиональные компетенции.

2.2 Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

В результате освоения ППССЗ обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник-программист также должен обладать основными профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности, и дополнительными профессиональными компетенциями, формируемыми за счет часов вариативной части.

Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1	Обработка отраслевой информации.
ПК 1.1.	Обрабатывать статический информационный контент.
ПК 1.2.	Обрабатывать динамический информационный контент.
ПК 1.3.	Осуществлять подготовку оборудования к работе.
ПК 1.4.	Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.
ПК 1.5.	Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.
ВПД 2	Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 2.1.	Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.

ПК 2.2.	Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.
ПК 2.3.	Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 2.4.	Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.
ПК 2.5	Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.
ПК 2.6	Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.
ВПД 3	Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 3.1.	Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 3.2.	Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 3.3.	Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.
ВПД 4	Обеспечение проектной деятельности.
ПК 4.1	Обеспечивать содержание проектных операций.
ПК 4.2	Определять сроки и стоимость проектных операций.
ПК 4.3	Определять качество проектных операций.
ПК 4.4	Определять ресурсы проектных операций.
ПК 4.5	Определять риски проектных операций.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

3.1 НОРМАТИВНЫЕ СРОКИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего (полного) общего образования	Техник-программист	2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

Трудоемкость ППССЗ на базе среднего (полного) общего образования

Обучение по учебным циклам	94 нед.
Учебная практика	15 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная (итоговая аттестация)	2 нед.
Каникулярное время	23 нед.
Итого	143 нед.

Трудоемкость ППССЗ на базе основного общего образования

Обучение по учебным циклам	133 нед.
Учебная практика	15 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	7 нед.
Государственная (итоговая аттестация)	2 нед.
Каникулярное время	34 нед.
Итого	195 нед.

3.2 ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТУПАЮЩИМ

При подаче заявления о приеме в ГБПОУ РО «ШРКТЭ им.ак. Степанова П.И.» поступающий предъявляет следующие документы, составленные на русском языке или сопровождаемые переводом на русский язык:

- аттестат о среднем общем образовании;
- аттестат об основном общем образовании;
- диплом о среднем профессиональном образовании по программам подготовки квалифицированных рабочих с указанием о полученном уровне общего образования и оценками по дисциплинам учебного плана.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

4.1. Календарный учебный график

В графике учебного процесса указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

4.2 Учебный план

Учебный план определяет такие качественные и количественные характеристики ППССЗ 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) как:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка студентов предполагает лекции, практические занятия, включая семинары, выполнение курсовых работ. Соотношение часов между аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работой студентов составляет в целом по образовательной программе 50:50. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС	Наименование циклов, разделов и программ
1	2
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.06	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.07	Психология общения
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Дискретная математика
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Теория вероятности и математическая статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Основы теории информации
ОП.07	Операционные системы и среды
ОП.08	Архитектура электронно-вычислительных машин и вычислительные системы
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Основы предпринимательства и планирование карьеры
ОП.11	Информационная безопасность
ОП.12	Основы алгоритмизации и программирования
ПМ	Профессиональные модули
ПМ.01	Обработка отраслевой информации
ПМ.02	Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности
ПМ.03	Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности
ПМ.04	Обеспечение проектной деятельности
УП.01.01, УП.02.01, УП.03.01, УП.04.01	Учебная практика
ПП.01.01, ПП.02.01, ПП.03.01, ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП	Производственная практика (преддипломная)

6 ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка студентов предполагает лекции, практические занятия, включая семинары, выполнение курсовых работ. Соотношение часов между аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов составляет в целом по образовательной программе 50:50. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц.

Обязательная часть программы подготовки специалистов среднего звена по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Организация учебного процесса и режим занятий:

- продолжительность учебной недели - шестидневная;
- учебные занятия по 45 мин., группируются парами;
- текущий контроль: контрольные работы по дисциплинам, тестирование с использованием комплекта контрольно оценочных средств;
- консультации из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные).

- учебная практика 2 недели в 4 семестре, 2,5 недели в 6 семестре, 1 неделя в 7 семестре;
- производственная практика (по профилю специальности) 2 недели в 6 семестре, 1,5 недели в 7 семестре, 6 недель в 8 семестре, из них преддипломная практика 4 недели;
- формы промежуточной аттестации: дифференцированный зачет, экзамен; экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- система оценок: "зачтено", "удовлетворительно", "хорошо", "отлично", "неудовлетворительно".

6.1 Аннотации программ дисциплин, профессиональных модулей

Дисциплина «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни,

культуры, окружающей среды;

- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1-9.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	69
Обязательной аудиторной учебной нагрузки	48
Самостоятельной работы	21
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	

Содержание разделов дисциплины

1. Основные идеи мировой философии
2. Философское понимание мира
3. Человек - сознание – познание
4. Духовная жизнь человека
5. Социальная жизнь

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По дисциплине «Основы философии» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 30 % от объема максимальной учебной нагрузки по дисциплине.

Дисциплина «ИСТОРИЯ»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации России и мире;

- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов конце XX-начале XXI в.;

- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных государственных традиций;

- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового регионального значения.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1-9.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	71
Обязательной аудиторной учебной нагрузки	48
Самостоятельной работы	23
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Развитие ключевых регионов мира на рубеже XX-XXI веков

Раздел 2. Россия в современном мире

Раздел 3. Основные тенденции мирового развития на современном этапе

Раздел 4. Глобальные проблемы человечества

Раздел 5. Духовная жизнь и культура мирового сообщества в начале XXI века.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объёма времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По дисциплине «История» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 32% от объёма максимальной учебной нагрузки по дисциплине.

Дисциплина «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;

- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;

- пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200 -1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.

В результате освоения дисциплины за счёт часов вариативной части обучающийся должен: знать: расширить знания о культурном наследии страны изучаемого языка

уметь: устно общаться и вести диалог с использованием профессионально-ориентированной лексики.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК 1.1 - 1.4, 2.2 - 2.6, 3.1, 3.2

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	207
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	188
Практические занятия	188
Самостоятельной работы	19
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Наша Родина – Россия.

Раздел 2. Страна изучаемого языка – Великобритания..

Раздел 3. Теоретические основы перевода.

Раздел 4. Профессиональная деятельность.

Раздел 5. Архитектура компьютера и обработка данных.

Раздел 6. Центральный процессор. Хранение информации.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объёма времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По дисциплине «Иностранный язык» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 9 % от объёма максимальной учебной нагрузки по дисциплине.

Дисциплина «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 2, 3, 6

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	376
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	188
Практические занятия	188
Самостоятельной работы	188
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Основы физической культуры и здорового образа жизни

Раздел 2. Легкая атлетика.

Раздел 3. Спортивные игры.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах 50% от объёма времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По дисциплине «Физическая культура» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 50 % от объёма максимальной учебной нагрузки по дисциплине.

Дисциплина «МАТЕМАТИКА»

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- выполнять операции над матрицами и решать системы линейных уравнений;

- применять методы дифференциального и интегрального исчисления;

- решать дифференциальные уравнения;
- применять основные положения теории вероятностей и математической статистики в профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- о роли и месте математики в современном мире, общности ее понятий и представлений;
- основы линейной алгебры и аналитической геометрии;
- основные понятия и методы дифференциального и интегрального исчисления;
- основные численные методы решения математических задач;
- методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины за счет вариативной части обучающийся должен уметь:

- применять основные приемы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины за счет часов вариативной части обучающийся должен знать:

- основные приемы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 - 5, 8, 9, ПК 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.6, 3.3, 4.2

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	252
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	168
Практические занятия	50
Лекции	118
Самостоятельная работа студента	84
Промежуточная аттестация - экзамен	

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Элементы аналитической геометрии.

Раздел 2. Элементы линейной алгебры.

Раздел 3. Основы математического анализа.

Раздел 4. Основные численные методы.

Раздел 5. Элементы теории вероятности и математическая статистика.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объёма времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По дисциплине «Математика» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33 % от объёма максимальной учебной нагрузки по дисциплине.

Дисциплина «ДИСКРЕТНАЯ МАТЕМАТИКА»

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- применять методы дискретной математики;
- строить таблицы истинности для формул логики;
- представлять булевы функции в виде формул заданного типа;
- выполнять операции над множествами, применять аппарат теории множеств для решения задач;
- выполнять операции над предикатами;
- исследовать бинарные отношения на заданные свойства;
- выполнять операции над отображениями и подстановками;

- выполнять операции в алгебре вычетов;
- применять простейшие криптографические шифры для шифрования текстов;
- генерировать основные комбинаторные объекты;
- находить характеристики графов;

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- логические операции, формулы логики, законы алгебры логики;
- основные классы функций, полноту множеств функций, теорему Поста;
- основные понятия теории множеств, теоретико-множественные операции и их связь с

логическими операциями;

- логику предикатов, бинарные отношения и их виды;
- элементы теории отображений и алгебры подстановок;
- основы алгебры вычетов и их приложение к простейшим криптографическим шифрам;
- метод математической индукции;
- алгоритмическое перечисление основных комбинаторных объектов;
- основы теории графов;

элементы теории автоматов.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 - 5, 8, 9, ПК 1.1, 1.3, 2.1, 2.2, 2.6, 3.3, 4.2

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	48
Практические занятия	24
Лекции	24
Самостоятельная работа	24
Промежуточная аттестация - экзамен	

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Теория множеств.

Раздел 2. Теории графов.

Раздел 3. Математическая логика.

Раздел 4. Логика предикатов.

Раздел 5. Элементы теории и практики кодирования.

Раздел 6. Элементы теории автоматов.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объёма времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По дисциплине «Дискретная математика» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33% от объёма максимальной учебной нагрузки по дисциплине.

Дисциплина «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

Дисциплина входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели

деятельности организации;

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- сущность организации, как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;

- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;

- организацию производственного и технологического процессов;

- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;

- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;

- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;

- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

В результате освоения дисциплины за счет часов вариативной части обучающийся должен знать:

- методы и приемы расчета и анализа основных технико-экономических показателей деятельности организации;

уметь:

- применять методы и приемы расчета и анализа основных технико-экономических показателей деятельности организации.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – 9, ПК 4.1 - 4.5

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	162
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	108
Лекции	48
Практические занятия	40
Курсовая работа	20
Самостоятельная работа	54
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Организация (предприятия), отрасль в условиях рынка.

Раздел 2. Материально-техническая база организации (предприятия).

Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации.

Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия).

Раздел 5. Планирование деятельности организации (предприятия).

Раздел 6. Внешнеэкономическая деятельность организации (предприятия).

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объёма времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По дисциплине «Экономика организации» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33 % от объёма максимальной учебной нагрузки по дисциплине.

Дисциплина

«ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТИ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА»

Дисциплина входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов

среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- рассчитывать вероятности событий, статистические показатели и формулировать основные выводы;

- записывать распределения и находить характеристики случайных величин;

- рассчитывать статистические оценки параметров распределения по выборочным данным и проверять метод статистических испытаний для решения отраслевых задач;

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основы комбинаторики и теории вероятностей;
- основы теории случайных величин;
- статистические оценки параметров распределения по выборочным данным;
- методику моделирования случайных величин, метод статистических испытаний.

В результате освоения дисциплины за счет часов вариативной части обучающийся **д о л ж е н** уметь:

- применять основные приемы решения задач математической статистики.

В результате освоения дисциплины за счет часов вариативной части обучающийся **д о л ж е н** знать:

- основные приемы решения задач математической статистики.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – 9, ПК 1.1, 1.2, 2.1, 2.2

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	57
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	38
Практические занятия	16
Лекции	22
Самостоятельная работа	19
Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет	

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Теория вероятностей.

Раздел 2. Элементы математической статистики.

Раздел 3. Теория графов.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объёма времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По дисциплине «Теория вероятности и математическая статистика» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 33 % от объёма максимальной учебной нагрузки по дисциплине.

Дисциплина «МЕНЕДЖМЕНТ»

Дисциплина входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среду организации;

- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике;
- организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;

- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления;

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- влиять на деятельность подразделения, используя элементы мотивации труда;
- реализовывать стратегию деятельности подразделения;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- анализировать ситуацию на рынке программных продуктов и услуг;
- анализировать управленческие ситуации и процессы, определять действие на них факторов микро- и макроокружения;
- сравнивать и классифицировать различные типы и модели управления;
- разграничивать подходы к менеджменту программных проектов.

В результате освоения дисциплины за счет часов вариативной части, обучающийся должен знать:

- методы планирования деятельности фирмы и обоснования управленческих решений.

В результате освоения дисциплины за счет часов вариативной части, обучающийся должен уметь:

- формировать систему планов деятельности фирмы.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – 9, ПК 2.1, 3.2, 4.1 - 4.5

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	56
Практические занятия	20
Лекции	36
Самостоятельная работа	22
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента.

Тема 2. Структура организации. Внешняя и внутренняя среда организации.

Тема 3. Цикл менеджмента.

Тема 4. Планирование в системе менеджмента.

Тема 5. Мотивации и потребности.

Тема 6. Система методов управления. Самоменеджмент.

Тема 7. Коммуникативность и управленческое общение.

Тема 8. Деловое общение.

Тема 9. Процесс принятия решений.

Тема 10. Контроль и его виды.

Тема 11. Управление конфликтами и стрессами.

Тема 12. Руководство: власть и партнерство.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объёма времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По дисциплине «Менеджмент» объём на внеаудиторную самостоятельную работу

составляет 39 % от объема аудиторной учебной нагрузки.

Дисциплина
«ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»

Дисциплина входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе используя информационные технологии;

- осуществлять автоматизацию обработки документов;
- унифицировать системы документации;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- осуществлять автоматизацию обработки документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота;
- прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

В результате освоения дисциплины за счет часов вариативной части обучающийся должен знать:

- государственную систему документационного обеспечения управления.

В результате освоения дисциплины за счет часов вариативной части обучающийся должен уметь:

- составлять и оформлять документы по денежным и финансово- расчетным операциям.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – 9, ПК 2.5, 4.4, 4.5

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	32
Практические занятия	18
Лекции	14
Самостоятельная работа	16
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Документирование управленческой деятельности.

Раздел 2. Составление и оформление основных видов документов.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объёма времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По дисциплине «Документационное обеспечение управления» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 50 % от объема аудиторной учебной нагрузки.

Дисциплина
«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Дисциплина входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов

среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

В результате освоения дисциплины за счет часов вариативной части обучающийся должен знать:

- права и обязанности безработного и трудоустраиваемого гражданина.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – 9, ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.6, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.5

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	66
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	42
Практические занятия	20
Лекции	22
Самостоятельная работа	24
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Правовое регулирование производственных отношений; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики.

Раздел 2. Организационно-правовые формы юридических лиц, их правовой статус.

Раздел 3. Правовое регулирование договорных отношений в хозяйственной деятельности организаций (предприятий).

Раздел 4. Правовое регулирование трудовых отношений в хозяйственной деятельности организации (предприятия).

Раздел 5. Разрешение хозяйственных споров.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объёма времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 57 % от объёма аудиторной учебной нагрузки.

Дисциплина «ОСНОВЫ ТЕОРИИ ИНФОРМАЦИИ»

Дисциплина входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- применять правила десятичной арифметики;
- переводить числа из одной системы счисления в другую;
- повышать помехозащищенность и помехоустойчивость передачи информации;
- кодировать информацию (символьную, числовую, графическую, звуковую, видео);
- сжимать и архивировать информацию;

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основные понятия теории информации;
- виды информации и способы представления ее в электронно-вычислительных машинах;
- свойства информации;
- меры и единицы измерения информации;
- принципы кодирования и декодирования;
- основы передачи данных;
- каналы передачи информации.

В результате освоения дисциплины за счет часов вариативной части обучающийся должен знать:

- понятия информационной безопасности;

В результате освоения дисциплины за счет часов вариативной части обучающийся должен уметь:

- проводить оценку угроз безопасности объекта информатизации.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – 9, ПК 1.1 - 1.3, 2.1, 3.2

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	290
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	194
Практические занятия	78
Лекции	116
Самостоятельная работа	96
Промежуточная аттестация - экзамен	

Содержание разделов дисциплины

1. Основные понятия теории информации.
2. Меры и единицы измерения информации.
3. Системы счисления.
4. Информационные характеристики источника сообщения и канала связи.
5. Кодирование информации при передаче по дискретному каналу.
6. Алгоритм и его свойства.
7. Оптимальное кодирование информации.
8. Защита информации.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объёма времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По дисциплине «Основы теории информации» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 82 % от объёма аудиторной учебной нагрузки.

Дисциплина «ОПЕРАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И СРЕДЫ»

Дисциплина входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- использовать средства операционных систем и сред для обеспечения работы вычислительной техники;

- работать в конкретной операционной системе;
- работать со стандартными программами операционной системы;
- устанавливать и сопровождать операционные системы;
- поддерживать приложения различных операционных систем;

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- состав и принципы работы операционных систем и сред;
- понятие, основные функции, типы операционных систем;
- машинно-зависимые свойства операционных систем:
- обработку прерываний, планирование процессов, обслуживание ввода-вывода, управление виртуальной памятью;
- машинно-независимые свойства операционных систем:
- работу с файлами, планирование заданий, распределение ресурсов;
- принципы построения операционных систем;
- способы организации поддержки устройств, драйверы оборудования;
- понятие, функции и способы использования программного интерфейса операционной системы, виды пользовательского интерфейса.

В результате освоения дисциплины за счет часов вариативной части обучающийся должен знать:

- основные компоненты операционных систем, их назначение и взаимосвязь.

В результате освоения дисциплины за счет часов вариативной части обучающийся должен уметь:

- обеспечивать базовую настройку операционной системы в среде ее функционирования.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – 9, ПК 1.4, 1.5, 4.1, 4.4

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	186
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	124
Практические занятия	40
Лекции	84
Самостоятельная работа	62
Промежуточная аттестация – экзамен	

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Основы теории операционных систем.

Раздел 2. Машинно-зависимые свойства операционных систем.

Раздел 3. Машинно-независимые свойства операционных систем.

Раздел 4. Особенности работы в операционной системе Windows.

Раздел 5. Особенности работы в операционной системе Linux.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объёма времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По дисциплине «Операционные системы и среды» объём на внеаудиторную

самостоятельную работу составляет 50 % от объема аудиторной учебной нагрузки.

Дисциплина
«АРХИТЕКТУРА ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН И
ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ»

Дисциплина входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- определять оптимальную конфигурацию оборудования и характеристик устройств для конкретных задач;
- идентифицировать основные узлы персонального компьютера, разъемы для подключения внешних устройств;
- обеспечивать совместимость аппаратных и программных средств вычислительной техники;

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- построение цифровых вычислительных систем и их архитектурные особенности;
- принципы работы основных логических блоков системы;
- параллелизм и конвейеризацию вычислений;
- классификацию вычислительных платформ;
- принципы вычислений в многопроцессорных и многоядерных системах;
- принципы работы кэш-памяти;
- методы повышения производительности многопроцессорных и многоядерных систем;
- основные энергосберегающие технологии.

В результате освоения дисциплины за счет часов вариативной части обучающийся должен уметь:

- переводить числа в различные системы счисления.

В результате освоения дисциплины за счет часов вариативной части обучающийся должен знать:

- историю развития вычислительных машин.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – 9, ПК 1.2 - 1.5, 3.3, 4.1, 4.4

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	168
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	112
Практические занятия	30
Лекции	62
Курсовой проект	20
Самостоятельная работа	56
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Архитектура и принципы построения электронно-вычислительных машин.

Раздел 2. Вычислительные системы.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объема времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По дисциплине «Архитектура электронно-вычислительных машин и вычислительные системы» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 50% от объема аудиторной учебной нагрузки.

Дисциплина
«БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Дисциплина входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

В результате освоения дисциплины за счёт часов вариативной части обучающийся должен уметь:

- владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

В результате освоения дисциплины за счёт часов вариативной части обучающийся должен знать:

- основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во время прохождения военной службы и пребывания в запасе.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – 9, ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.6, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.5

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	68
Практические занятия	20

Лекции	48
Самостоятельная работа	34
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени. Организация защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.

Раздел 2. Основы военной службы.

Раздел 3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объёма времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 50 % от объёма аудиторной учебной нагрузки.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ (ПМ.01) «ОБРАБОТКА ОТРАСЛЕВОЙ ИНФОРМАЦИИ»

В профессиональный модуль программы подготовки специалистов среднего звена входят междисциплинарные курсы:

- МДК 01.01 Обработка отраслевой информации;
- УП 01.01 Учебная практика
- ПП 01.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Цели и задачи модуля

В результате освоения дисциплин профессионального модуля студент должен **иметь практический опыт:**

- обработки статического информационного контента;
- обработки динамического информационного контента;
- монтажа динамического информационного контента;
- работы с отраслевым оборудованием обработки информационного контента;
- осуществления контроля работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечение их правильной эксплуатации;
- подготовки оборудования к работе;

В результате освоения дисциплин профессионального модуля студент должен **уметь:**

- осуществлять процесс допечатной подготовки информационного контента;
- устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением;
- работать в графическом редакторе;
- обрабатывать растровые и векторные изображения;
- работать с пакетами прикладных программ верстки текстов;
- осуществлять подготовку оригинал-макетов;
- работать с пакетами прикладных программ обработки отраслевой информации;
- работать с программами подготовки презентаций;
- устанавливать и работать с прикладным программным обеспечением обработки динамического информационного контента;
- работать с прикладным программным обеспечением обработки экономической информации;
- конвертировать аналоговые форматы динамического информационного содержания в цифровые;
- записывать динамическое информационное содержание в заданном формате;
- устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением монтажа динамического информационного контента;
- осуществлять выбор средств монтажа динамического контента;
- осуществлять событийно-ориентированный монтаж динамического контента;

- работать со специализированным оборудованием обработки статического и динамического информационного контента;
- выбирать оборудования для решения поставленной задачи;
- устанавливать и конфигурировать прикладное программное обеспечение;
- диагностировать неисправности оборудования с помощью технических и программных средств;

- осуществлять мониторинг рабочих параметров оборудования;
- устранять мелкие неисправности в работе оборудования;
- осуществлять техническое обслуживание оборудования на уровне пользователя;
- осуществлять подготовку отчета об ошибках;
- коммутировать аппаратные комплексы отраслевой направленности;
- осуществлять пусконаладочные работы отраслевого оборудования;
- осуществлять испытание отраслевого оборудования;
- устанавливать и конфигурировать системное программное обеспечение;

В результате освоения профессионального модуля студент должен **знать**:

- основы информационных технологий;
- технологии работы со статическим информационным контентом;
- стандарты форматов представления статического информационного контента;
- стандарты форматов представления графических данных;
- компьютерную терминологию;
- стандарты для оформления технической документации;
- последовательность и правила допечатной подготовки;
- правила подготовки и оформления презентаций;
- программное обеспечение обработки информационного контента;
- основы эргономики;
- математические методы обработки информации;
- информационные технологии работы с динамическим контентом;
- стандарты форматов представления динамических данных;
- терминологию в области динамического информационного контента;
- программное обеспечение обработки информационного контента;
- принципы линейного и нелинейного монтажа динамического контента;
- правила построения динамического информационного контента;
- программное обеспечение обработки информационного контента;
- правила подготовки динамического информационного контента к монтажу;
- технические средства сбора, обработки, хранения и демонстрации статического и динамического контента;

- принципы работы специализированного оборудования;
- режимы работы компьютерных и периферийных устройств;
- принципы построения компьютерного и периферийного оборудования;
- правила технического обслуживания оборудования;
- регламент технического обслуживания оборудования;
- виды и типы тестовых проверок;
- диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик оборудования;
- принципы коммутации аппаратных комплексов отраслевой направленности;
- эксплуатационные характеристики оборудования отраслевой направленности;
- принципы работы системного программного обеспечения.

В результате освоения МДК за счет часов вариативной части обучающийся должен уметь:

- строить структурно-функциональные схемы;
- разрабатывать информационный контент с помощью языков разметки;
- использовать современные технологии Web-разработки для создания Web-сайтов;
- осуществлять событийно-ориентированный монтаж динамического контента;
- обрабатывать статический и динамический контент используя сервисы Web 2.0

В результате освоения МДК за счет часов вариативной части обучающийся должен знать:

- сервисы Web 2.0
- языки гипертекстовой разметки
- современные технологии Web- разработки

Требования к уровню усвоения содержания модуля

В результате освоения дисциплин профессионального модуля формируются следующие компетенции: ОК 1 – 9, ПК 1.1 - 1.5

Виды учебной работы и объём учебных часов по дисциплине

МДК 01.01. Обработка отраслевой информации

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	522
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	349
Практические занятия	148
Лекции	201
Самостоятельная работа студента	173
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

Содержание разделов МДК

1. Обработка статического информационного контента.
2. Обработка динамического контента.
3. Монтаж динамического контента (видеомонтаж)
4. Монтаж динамического контента (flash-анимация)
5. Настройка и работа с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.
6. Контроль работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечение их правильной эксплуатации.
7. Подготовка оборудования к работе.
8. Выбор конфигурации оборудования.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объёма времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По профессиональному модулю «Обработка отраслевой информации» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 50 % от объёма аудиторной учебной нагрузки.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ (ПМ.02)

«РАЗРАБОТКА, ВНЕДРЕНИЕ И АДАПТАЦИЯ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОТРАСЛЕВОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ»

В профессиональный модуль программы подготовки специалистов среднего звена входят междисциплинарные курсы:

- МДК 02.01 Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности;
- УП 02.01 Учебная практика
- ПП 02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Цели и задачи модуля

В результате освоения профессионального модуля студент должен **иметь практический опыт:**

- сбора и анализа информации для определения потребностей клиента;
- разработки и публикации программного обеспечения отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов;
- отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности;
- адаптации программного обеспечения отраслевой направленности;
- разработки и ведения проектной и технической документации;
- измерения и контроля характеристик программного продукта;

В результате освоения дисциплин профессионального модуля студент должен **уметь**:

- проводить анкетирование и интервьюирование;
- строить структурно-функциональные схемы;
- анализировать бизнес-информацию с использованием различных методик;
- формулировать потребности клиента в виде четких логических конструкций;
- участвовать в разработке технического задания;
- идентифицировать, анализировать и структурировать объекты информационного контента;
- разрабатывать информационный контент с помощью языков разметки;
- разрабатывать программное обеспечение с помощью языков программирования информационного контента;
- разрабатывать сценарии;
- размещать информационный контент в глобальных и локальных сетях;
- использовать инструментальные среды поддержки разработки, системы управления контентом;
- создавать анимации в специализированных программных средах;
- работать с мультимедийными инструментальными средствами;
- осуществлять выбор метода отладки программного обеспечения;
- формировать отчеты об ошибках;
- составлять наборы тестовых заданий;
- адаптировать и конфигурировать программное обеспечение для решения поставленных задач;
- осуществлять адаптивное сопровождение программного продукта или информационного ресурса;
- использовать системы управления контентом для решения поставленных задач;
- программировать на встроенных алгоритмических языках;
- составлять техническое задание;
- составлять техническую документацию;
- тестировать техническую документацию;
- выбирать характеристики качества оценки программного продукта;
- применять стандарты и нормативную документацию по измерению и контролю качества;
- оформлять отчет проверки качества;

В результате освоения дисциплин профессионального модуля студент должен **знать**:

- отраслевую специализированную терминологию;
- технологии сбора информации;
- методики анализа бизнес-процессов;
- нотации представления структурно-функциональных схем;
- стандарты оформления результатов анализа;
- специализированное программное обеспечение проектирования и разработки информационного контента;
- технологические стандарты проектирования и разработки информационного контента;
- принципы построения информационных ресурсов;
- основы программирования информационного контента на языках высокого уровня;
- стандарты и рекомендации на пользовательские интерфейсы;
- компьютерные технологии представления и управления данными;
- основы сетевых технологий;
- языки сценариев;
- основы информационной безопасности;
- задачи тестирования и отладки программного обеспечения;
- методы отладки программного обеспечения;
- методы тестирования программного обеспечения;
- алгоритмизацию и программирование на встроенных алгоритмических языках;
- архитектуру программного обеспечения отраслевой направленности;

- принципы создания информационных ресурсов с помощью систем управления контентом;
- архитектуру и принципы работы систем управления контентом;
- основы документооборота;
- стандарты составления и оформления технической документации;
- характеристики качества программного продукта;
- методы и средства проведения измерений;
- основы метрологии и стандартизации.

В результате освоения МДК за счет часов вариативной части обучающийся должен уметь:

- проектировать пользовательские интерфейсы,

В результате освоения МДК за счет часов вариативной части обучающийся должен знать:

- современные сетевые технологии в компьютерных сетях;
- основы проектирования пользовательских интерфейсов.

Требования к уровню усвоения содержания модуля

В результате освоения дисциплин профессионального модуля формируются следующие компетенции: ОК 1 – 9, ПК 2.1 - 2.6

Виды учебной работы и объём учебных часов по дисциплине

МДК 02.01. Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	587
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	392
Практические занятия	150
Лекции	212
Курсовой проект	30
Самостоятельная работа студента	195
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

Содержание разделов МДК

Раздел 1. Технология сбора информации.

Раздел 2. Сценарии и структурно-функциональные схемы.

Раздел 3. Специализированное программное обеспечение проектирования и разработки информационного контента.

Раздел 4. Проектирование пользовательских интерфейсов.

Раздел 5. Программирование информационного контента на языке высокого уровня.

Раздел 6. Программирование на встроенных алгоритмических языках. Разработка технического задания на создание информационных систем.

Раздел 7. Организация сетевых подключений.

Раздел 8. Основы информационной безопасности.

Раздел 9. Web-технологии.

Раздел 10. Создание информационных ресурсов с помощью систем управления контентом.

Раздел 11. Методы и средства проведения измерений. Основы метрологии и стандартизации.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объёма времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По профессиональному модулю «Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 50 % от объёма аудиторной учебной нагрузки.

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ (ПМ.03)
«СОПРОВОЖДЕНИЕ И ПРОДВИЖЕНИЕ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ОТРАСЛЕВОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ»**

В профессиональный модуль программы подготовки специалистов среднего звена входят междисциплинарные курсы:

- МДК 03.01 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности;
- УП 03.01 Учебная практика
- ПП 03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Цели и задачи модуля

В результате освоения дисциплин профессионального модуля студент должен **иметь практический опыт:**

- выявления и разрешения проблем совместимости профессионально-ориентированного программного обеспечения;
- с системами управления взаимоотношений с клиентом;
- продвижения и презентации программной продукции;
- обслуживания, тестовых проверок, настройки программного обеспечения отраслевой направленности;

В результате освоения дисциплин профессионального модуля студент должен **уметь:**

- определять приложения, вызывающие проблемы совместимости;
- определять совместимость программного обеспечения;
- выбирать методы для выявления и устранения проблем совместимости;
- версионностью программного обеспечения;
- интервьюирование и анкетирование;
- определять удовлетворенность клиентов качеством услуг;
- работать в системах CRM;
- осуществлять подготовку презентации программного продукта;
- проводить презентацию программного продукта;
- осуществлять продвижение информационного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
- выбирать технологии продвижения информационного ресурса в зависимости от поставленной задачи;
- устанавливать программное обеспечение отраслевой направленности;
- осуществлять мониторинг текущих характеристик программного обеспечения;
- проводить обновление версий программных продуктов;
- вырабатывать рекомендации по эффективному использованию программных продуктов;
- консультировать пользователей в пределах своей компетенции;

В результате освоения дисциплин профессионального модуля студент должен **знать:**

- особенности функционирования и ограничения программного обеспечения отраслевой направленности;
- причины возникновения проблем совместимости программного обеспечения;
- инструменты разрешения проблем совместимости программного обеспечения;
- методы устранения проблем совместимости программного обеспечения;
- основные положения систем CRM;
- ключевые показатели управления обслуживанием;
- принципы построения систем мотивации сотрудников;
- бизнес-процессы управления обслуживанием;
- основы менеджмента;
- основы маркетинга;
- принципы визуального представления информации;
- технологии продвижения информационных ресурсов;
- жизненный цикл программного обеспечения;

- назначение, характеристики и возможности программного обеспечения отраслевой направленности;

- критерии эффективности использования программных продуктов;
- виды обслуживания программных продуктов.

В результате освоения профессионального модуля за счет часов вариативной части обучающийся должен знать:

- дополнительное ПО отраслевой направленности;
- специфические программы для просмотра и редактирования видеозаписей;
- специфические программы для работы с пиксельной и векторной графикой;
- специфические программы для создания и просмотра презентаций, для просмотра веб-страниц и скачивания почты, для работы по FTP

В результате освоения МДК за счет часов вариативной части обучающийся должен уметь:

- производить оценку характеристик качества разработанного программного средства.

Требования к уровню усвоения содержания модуля

В результате освоения дисциплин профессионального модуля формируются следующие компетенции: ОК 1 – 9, ПК 3.1 - 3.4

Виды учебной работы и объём учебных часов по дисциплине

МДК 03.01. Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	695
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	464
Практические занятия	210
Лекции	254
Самостоятельная работа студента	231
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

Содержание разделов МДК

Раздел 1. Выявление и разрешение проблем совместимости профессионально-ориентированного программного обеспечения

Раздел 2. Продвижение и презентация программной продукции

Раздел 3. Работа с системами управления взаимоотношений с клиентом.

Раздел 4. Обслуживание, тестовые проверки, настройка программного обеспечения отраслевой направленности

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объёма времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По профессиональному модулю «Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 50 % от объёма аудиторной учебной нагрузки.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ (ПМ.04)

«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

В профессиональный модуль программы подготовки специалистов среднего звена входят междисциплинарные курсы:

- МДК 04.01 Обеспечение проектной деятельности;
- УП 04.01 Учебная практика
- ПП 04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Цели и задачи модуля

В результате освоения дисциплин профессионального модуля студент должен **иметь практический опыт:**

- обеспечения содержания проектных операций;
- сроков и стоимости проектных операций;
- определения качества проектных операций;
- определения ресурсов проектных операций;
- определение рисков проектных операций;

В результате освоения дисциплин профессионального модуля студент должен **уметь**:

- выполнять деятельность по проекту в пределах зоны ответственности;
- описывать свою деятельность в рамках проекта;
- сопоставлять цель своей деятельности с целью проекта;
- определять ограничения и допущения своей деятельности в рамках проекта;
- работать в виртуальных проектных средах;
- определять состав операций в рамках своей зоны ответственности;
- использовать шаблоны операций;
- определять стоимость проектных операций в рамках своей деятельности;
- определять длительность операций на основании статистических данных;
- осуществлять подготовку отчета об исполнении операции;
- определять изменения стоимости операций;
- определять факторы, оказывающие влияние на качество результата проектных операций;
- документировать результаты оценки качества;
- выполнять корректирующие действия по качеству проектных операций;
- определять ресурсные потребности проектных операций;
- определять комплектность поставок ресурсов;
- определять и анализировать риски проектных операций;
- использовать методы сбора информации о рисках проектных операций;
- составлять список потенциальных действий по реагированию на риски проектных операций;

- применять методы снижения рисков применительно к проектным операциям;

В результате освоения дисциплин профессионального модуля студент должен **знать**:

- правила постановки целей и задач проекта;
- основы планирования;
- активы организационного процесса;
- шаблоны, формы, стандарты содержания проекта;
- процедуры верификации и приемки результатов проекта;
- теорию и модели жизненного цикла проекта;
- классификацию проектов;
- этапы проекта;
- внешние факторы своей деятельности;
- список контрольных событий проекта;
- текущую стоимость ресурсов, необходимых для выполнения своей деятельности;
- расписание проекта;
- стандарты качества проектных операций;
- критерии приемки проектных операций;
- стандарты документирования оценки качества;
- список процедур контроля качества;
- перечень корректирующих действий по контролю качества проектных операций;
- схемы поощрения и взыскания;
- дерево проектных операций;
- спецификации, технические требования к ресурсам;
- объемно-календарные сроки поставки ресурсов;
- методы определения ресурсных потребностей проекта;
- классификацию проектных рисков;
- отображения рисков с помощью диаграмм;
- методы сбора информации о рисках проекта;

- методы снижения рисков.

Требования к уровню усвоения содержания модуля

В результате освоения дисциплин профессионального модуля формируются следующие компетенции: ОК 1-9, ПК. 4.1-4.5

Виды учебной работы и объём учебных часов по МДК 04.01. Обеспечение проектной деятельности

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	558
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	372
Практические занятия	174
Лекции	198
Самостоятельная работа студента	186
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

Содержание разделов МДК

Раздел 1. Обеспечение содержания проектных операций.

Раздел 2. Организация проектных операций.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объёма времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По профессиональному модулю объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 50 % от объёма аудиторной учебной нагрузки.

6.2 Программы учебной и производственной практик

Согласно ФГОС СПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. ФГОС СПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) предусматривает следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся ГБПОУ РО «ШРКТЭ» при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают навыки профессиональной деятельности и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

6.3.1 Программы учебных практик

При реализации ППССЗ специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) предусматривается прохождение учебной практики на базе филиала с использованием кадрового и методического потенциала цикловой методической комиссии информационных технологий.

Учебная практика предусмотрена планом учебного процесса:

- в четвертом семестре в течение одной недели в рамках профессионального модуля ПМ.01 Обработка отраслевой информации и одной недели в рамках профессионального модуля ПМ.03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности;

- в шестом семестре в течение полутора недель в рамках профессионального модуля ПМ.02. Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности и одной недели в рамках профессионального модуля ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности;
- в седьмом семестре в течение одной недели в рамках профессионального модуля ПМ.03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности.

Целями учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

Задачи учебной практики:

- закрепить знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов;
- выработать практические навыки и способствовать комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов.

Производственная практика (по профилю специальности) предусмотрена планом учебного процесса:

- в шестом семестре в течение двух недель в рамках профессионального модуля ПМ.01. Обработка отраслевой информации;
- в восьмом семестре в течение четырех недель в рамках профессионального модуля ПМ.02. Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности;
- в восьмом семестре в течение двух недель в рамках профессионального модуля ПМ.03. Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности;
- в седьмом семестре в течение полутора недель в рамках профессионального модуля ПМ.04. Обеспечение проектной деятельности;

Целями производственной практики являются:

- формирование и совершенствование общих и профессиональных компетенций в условиях реальной производственной ситуации;

Задачами производственной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей;
- развитие и накопление специальных навыков для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- производство включения в работу и остановка оборудования;
- выполнение оперативных переключений;
- оформление оперативно-технической документации;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

6.3.2 Программа производственной практики (преддипломной)

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практика проводится на предприятиях, организациях, учреждениях независимо от их организационно – правовых форм.

Цель производственной практики:

- непосредственное участие студента в деятельности организации;
- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, учебной практики;
- приобретение профессиональных умений и навыков;
- приобщение студента к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере;
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов и отзывов с мест прохождения практики.

7 ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ ППСЗ

Вариативная часть использована на введение новых дисциплин, дополняющих обязательную часть ППСЗ с целью повышения конкурентоспособности студентов в соответствии с особенностями регионального рынка труда, развития региона и запросом работодателей, а также на расширение и углубление знаний, умений и компетенций, формируемых в рамках дисциплин и профессиональных модулей.

Распределение часов вариативной части ППСЗ:

- 1) ОГСЭ.05 «Русский язык и культура речи» - 97 ч., относящиеся к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- 2) ОГСЭ.06 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» - 62 ч., относящиеся к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- 3) ОГСЭ.07 «Психология общения» - 114 ч., относящиеся к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- 4) ОП.10 «Основы предпринимательства и планирование карьеры» - 82 ч., относящиеся к общепрофессиональному циклу;
- 5) ОП.11 «Информационная безопасность» - 84 ч., относящиеся к общепрофессиональному циклу;
- 6) ОП.12 «Основы алгоритмизации и программирования» - 71 ч., относящиеся к общепрофессиональному циклу;

Таким образом, 1512 ч всего вариативной части распределены следующим образом:

- на общий гуманитарный и социально-экономический цикл - 288 ч всего;
- математический и общий естественнонаучный цикл – 54 ч. всего;
- на общепрофессиональные дисциплины - 482 ч всего;
- на профессиональные модули – 688 ч. всего.

Дисциплина «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;
- различие между языком и речью, функции языка как средства выражения понятий, мыслей и средства общения между людьми, стилистику современного русского языка, качества литературной речи, употребительные выразительные средства русского литературного языка.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- выявлять орфоэпические, лексические, словообразовательные и иные ошибки и недочеты в специально подобранных текстах и в своей речи;
- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и

разновидностей языка;

- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
 - осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
 - развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;
 - увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств;
 - совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
 - совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;
 - самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1-9

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	97
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	66
Практические занятия	-
Лекции	66
Самостоятельная работа обучающегося	31
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

Содержание разделов дисциплины

- Раздел 1. Фонетика.
- Раздел 2. Лексика и фразеология.
- Раздел 3. Словообразование.
- Раздел 4. Части речи.
- Раздел 5. Синтаксис.
- Раздел 6. Нормы русского правописания.
- Раздел 7. Текст. Стили речи.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объема времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По дисциплине «Русский язык и культура речи» объем на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 47% от объема аудиторной учебной нагрузки.

Дисциплина вариативной части
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- лексический (1000-1300 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
- расширить знания о культурном наследии страны изучаемого языка

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

-устно общаться и вести диалог с использованием профессионально-ориентированной лексики

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1-9

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	62
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	42
Практические занятия	42
Лекции	-
Самостоятельной работы	20
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Понятие системы обработки данных.

Тема 2. Компьютерная обработка данных.

Тема 3. Архитектура компьютерной системы.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объема времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» объем часов на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 48 % от объема аудиторной учебной нагрузки.

Дисциплина вариативной части
«ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

- В результате освоения дисциплины студент должен знать:
- взаимосвязь общения и деятельности;
 - цели, функции, виды и уровни общения;
 - роли и ролевые ожидания в общении;
 - виды социальных взаимодействий;
 - механизмы взаимопонимания в общении;
 - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
 - этические принципы общения;
 - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1-9.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	114
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	76
Практические занятия	12
Лекции	64
Самостоятельная работа обучающегося	38
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Особенности человеческой коммуникации.

Раздел 2. Этика деловых отношений.

Раздел 3. Правила и этикет делового общения.

Раздел 4. Конфликты в деловом общении.

Раздел 5. Проявление индивидуальных особенностей личности в деловом общении.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объёма времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По дисциплине «Психология общения» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 50 % от объёма аудиторной учебной нагрузки.

Дисциплина вариативной части

«ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ПЛАНИРОВАНИЕ КАРЬЕРЫ»

Дисциплина относится к профессиональному учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать и составлять основные разделы бизнес-плана предприятия;
- анализировать современное состояние рынка труда с целью определения приоритетных направлений карьерного роста;
- проводить самооценку и оценку личных и деловых качеств;
- принимать эффективные решения по планированию и построению карьеры;
- применять в профессиональной деятельности приемы психотехнологического обеспечения карьеры.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и значение предпринимательской деятельности;
- виды предпринимательской деятельности;
- основы бизнес-планирования предприятий сферы малого бизнеса;
- сущность и характерные черты российского и зарубежного опыта служебно-профессионального продвижения;
- цели и этапы планирования карьеры;

- современные методы построения и управления карьерой.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1-9

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	82
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	56
Практические занятия	20
Лекции	36
Самостоятельная работа обучающегося	26
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Основы предпринимательской деятельности.

Раздел 2. Основы планирования карьеры.

Раздел 3. Стратегии карьеры.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объёма времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По дисциплине «Основы предпринимательства и планирование карьеры» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 46 % от объёма аудиторной учебной нагрузки.

Дисциплина вариативной части «ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»

Дисциплина относится к профессиональному учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- технические каналы утечки передаваемой информации;
- демаскирующие признаки объектов;
- средства выявления каналов утечки информации;
- средства защиты информации от утечки;
- методы и средства инженерной защиты информации;
- правовые основы защиты компьютерной информации;
- математические основы криптографии;
- организационные, технические и программные методы защиты информации в современных компьютерных системах и сетях;
- стандарты, модели и методы шифрования;
- методы идентификации пользователей;
- основы инфраструктуры систем, построенных с использованием публичных и секретных ключей;
- методы передачи конфиденциальной информации по каналам связи;
- методы установления подлинности передаваемых сообщений и хранимой информации.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- применять известные методы и средства поддержки информационной безопасности в компьютерных системах;
- проводить сравнительный анализ;
- выбирать методы и средства;
- оценивать уровень защиты информационных ресурсов в прикладных системах.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1-9

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	84
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	57
Практические занятия	24
Лекции	33
Самостоятельная работа обучающегося	27
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Основные понятия и определения защиты информации.

Раздел 2. Криптография.

Раздел 3. Идентификация и аутентификация субъектов.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объёма времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По дисциплине «Информационная безопасность» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 47 % от объёма аудиторной учебной нагрузки.

Дисциплина вариативной части

«ОСНОВЫ АЛГОРИТМИЗАЦИИ И ПРОГРАММИРОВАНИЯ»

Дисциплина относится к профессиональному учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- общие принципы построения и использования языков программирования, их классификацию;
- современные интегрированные среды разработки программ;
- процесс создания программ;
- стандарты языков программирования;
- общую характеристику языков ассемблера: назначение, принципы построения и использования.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- формализовать поставленную задачу;
- применять полученные знания к различным предметным областям;
- составлять и оформлять программы на языках программирования;
- тестировать и отлаживать программы.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1-9

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	71
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	48
Практические занятия	24
Лекции	24
Самостоятельная работа обучающегося	23
Промежуточная аттестация	-

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Основные принципы алгоритмизации и программирования.

Раздел 2. Программирование на алгоритмических языках.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находится в пределах от объёма времени, отводимого на нагрузку по дисциплине и составляет в среднем 2 часа по выбранным преподавателем темам.

По дисциплине «Основы алгоритмизации и программирования» объём на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 48 % от объёма аудиторной учебной нагрузки.

8 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

8.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

ГБПОУ РО «ШРКТЭ им.ак. Степанова П.И.» с целью контроля освоения профессиональных модулей обеспечивает организацию и проведение текущего контроля, используя методы устного индивидуального опроса, фронтального опроса, устного экзамена, программированного опроса, устного самоконтроля, контроля письменных работ, письменных зачетов, письменного самоконтроля, лабораторно-практического контроля и т.д. и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций.

Текущий контроль знаний осуществляется в соответствии с рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

В журналах оценки проставляются цифрами «5», «4», «3», «2». В зачетных книжках – 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация обучающихся предусмотрена в форме экзаменов и дифференцированных зачетов.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится в период промежуточных аттестаций, которыми заканчивается каждый семестр.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной форме получения образования не превышает 8, а количество дифференцированных зачетов – 10.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) (текущая и промежуточная аттестация), ГБПОУ РО «ШРКТЭ» создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

ГБПОУ РО «ШРКТЭ» создает условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются представители работодателей, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами,	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при

руководством, потребителями.		выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ПК 1.1. Обработать статический информационный контент.	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять процесс доредакционной подготовки информационного контента; - устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением; - работать в графическом редакторе; - обрабатывать растровые и векторные изображения; - работать с пакетами прикладных программ верстки текстов; - осуществлять подготовку оригинал-макетов; - работать с пакетами прикладных программ обработки 	Практическая и самостоятельная работа, тестирование, Выполнение индивидуального задания Квалификационный экзамен

	<p>отраслевой информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с программами подготовки презентаций; 	
<p>ПК 1.2 Обработать динамический информационный контент.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - конвертировать аналоговые форматы динамического информационного содержания в цифровые; - записывать динамическое информационное содержание в заданном формате; - устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением монтажа динамического информационного контента; - осуществлять выбор средств монтажа динамического контента; - осуществлять событийно-ориентированный монтаж динамического контента; 	<p>Практическая и самостоятельная работа, тестирование, Выполнение индивидуального задания Квалификационный экзамен</p>
<p>ПК 1.3 Осуществлять подготовку оборудования к работе.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - работать со специализированным оборудованием обработки статического и динамического информационного контента; - выбирать оборудование для решения поставленной задачи; 	<p>Практическая и самостоятельная работа, тестирование, Выполнение индивидуального задания Квалификационный экзамен</p>
<p>ПК 1.4 Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - устанавливать и конфигурировать прикладное программное обеспечение; - диагностировать неисправности оборудования с помощью технических и программных средств; - осуществлять мониторинг рабочих параметров оборудования; - устранять мелкие неисправности в работе оборудования; - осуществлять техническое обслуживание оборудования на уровне пользователя; - осуществлять подготовку отчета об ошибках; - коммутировать аппаратные комплексы отраслевой направленности; 	<p>Практическая и самостоятельная работа, тестирование, Выполнение индивидуального задания Квалификационный экзамен</p>
<p>ПК 1.5 Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационны</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять пусконаладочные работы отраслевого оборудования; - осуществлять испытание отраслевого оборудования; 	<p>Практическая и самостоятельная работа, тестирование, Выполнение индивидуального задания</p>

х систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.	- устанавливать и конфигурировать системное программное обеспечение;	Квалификационный экзамен
ПК 2.1 Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.	- анализировать бизнес-информацию с использованием различных методик; - формулировать потребности клиента в виде четких логических конструкций; - участвовать в разработке технического задания;	Практическая и самостоятельная работа, тестирование, Выполнение индивидуального задания Квалификационный экзамен
ПК 2.2 Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.	-разрабатывать информационный контент с помощью языков разметки; - разрабатывать программное обеспечение с помощью языков программирования информационного контента; - разрабатывать сценарии; - размещать информационный контент в глобальных и локальных сетях;	Практическая и самостоятельная работа, тестирование, Выполнение индивидуального задания Квалификационный экзамен
ПК 2.3 Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.	- осуществлять выбор метода отладки программного обеспечения; - формировать отчеты об ошибках; составлять наборы тестовых заданий;	Практическая и самостоятельная работа, тестирование, Выполнение индивидуального задания Квалификационный экзамен
ПК 2.4 Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.	- адаптировать и конфигурировать программное обеспечение для решения поставленных задач; - осуществлять адаптивное сопровождение программного продукта или информационного ресурса; - использовать системы управления контентом для решения поставленных задач;	Практическая и самостоятельная работа, тестирование, Выполнение индивидуального задания Квалификационный экзамен
ПК 2.5 Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.	- составлять техническое задание; - составлять техническую документацию; - тестировать техническую документацию;	Практическая и самостоятельная работа, тестирование, Выполнение индивидуального задания Квалификационный экзамен
ПК 2.6 Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.	- выбирать характеристики качества оценки программного продукта; - применять стандарты и нормативную	Практическая и самостоятельная работа, тестирование,

	документацию по измерению и контролю качества; - оформлять отчет проверки качества;	Выполнение индивидуального задания Квалификационный экзамен
ПК 3.1 Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.	- определять приложения, вызывающие проблемы совместимости; - определять совместимость программного обеспечения; - выбирать методы для выявления и устранения проблем совместимости; - управлять версионностью программного обеспечения;	Практическая и самостоятельная работа, тестирование, Выполнение индивидуального задания Квалификационный экзамен
ПК3.2 Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.	- осуществлять подготовку презентации программного продукта; - проводить презентацию программного продукта; - осуществлять продвижение информационного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; - выбирать технологии продвижения информационного ресурса в зависимости от поставленной задачи;	Практическая и самостоятельная работа, тестирование, Выполнение индивидуального задания Квалификационный экзамен
ПК 3.3 Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.	- устанавливать программное обеспечение отраслевой направленности; - осуществлять мониторинг текущих характеристик программного обеспечения; - проводить обновление версий программных продуктов; - вырабатывать рекомендации по эффективному использованию программных продуктов; - консультировать пользователей в пределах своей компетенции;	Практическая и самостоятельная работа, тестирование, Выполнение индивидуального задания Квалификационный экзамен
ПК 4.1 Обеспечивать содержание проектных операций.	- выполнять деятельность по проекту в пределах зоны ответственности; - описывать свою деятельность в рамках проекта; - сопоставлять цель своей деятельности с целью проекта; - определять ограничения и допущения своей деятельности в рамках проекта; - работать в виртуальных проектных средах; - определять состав операций в рамках	Практическая и самостоятельная работа, тестирование, Выполнение индивидуального задания Квалификационный экзамен

	своей зоны ответственности; - использовать шаблоны операций;	
ПК 4.2 Определять сроки и стоимость проектных операций.	- определять стоимость проектных операций в рамках своей деятельности; - определять длительность операций на основании статистических данных; - осуществлять подготовку отчета об исполнении операции; - определять изменения стоимости операций;	Практическая и самостоятельная работа, тестирование, Выполнение индивидуального задания Квалификационный экзамен
ПК 4.3 Определять качество проектных операций.	- факторы, оказывающие влияние на качество результата проектных операций; - документировать результаты оценки качества; - выполнять корректирующие действия по качеству проектных операций;	Практическая и самостоятельная работа, тестирование, Выполнение индивидуального задания Квалификационный экзамен
ПК 4.4 Определять ресурсы проектных операций.	- определять ресурсные потребности проектных операций; - определять комплектность поставок ресурсов;	Практическая и самостоятельная работа, тестирование, Выполнение индивидуального задания Квалификационный экзамен
ПК 4.5 Определять риски проектных операций.	- определять и анализировать риски проектных операций; - использовать методы сбора информации о рисках проектных операций; - составлять список потенциальных действий по реагированию на риски проектных операций; - применять методы снижения рисков применительно к проектным операциям;	Практическая и самостоятельная работа, тестирование, Выполнение индивидуального задания Квалификационный экзамен

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных студентами профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

8.2. Организация государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника образовательного учреждения среднего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) в полном объеме.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту ВКР, тематика которой соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определены ГБПОУ РО «ШРКТЭ» на основании программы государственной итоговой аттестации по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

9 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

9.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) (базовая подготовка СПО) обеспечивается педагогическими кадрами НФ ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.», имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), педагогическое образование и систематически занимающиеся научно- методической работой.

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Доля штатных преподавателей, реализующих дисциплины и модули профессионального цикла составляет примерно 60% (без штатных совместителей).

Педагогические кадры, осуществляющие руководство практикой, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

9.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Реализация ППССЗ специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) в ГБПОУ РО «ШРКТЭ» обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд ГБПОУ РО «ШРКТЭ» укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Библиотечный фонд ГБПОУ РО «ШРКТЭ» содержит также 3 наименования отечественных журналов.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.», СПО и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

9.3 Материально-техническое обеспечение по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

ГБПОУ РО «ШРКТЭ» реализует ППССЗ по специальности среднего профессионального образования 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), и располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении и в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

ГБПОУ РО «ШРКТЭ» обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для организации учебного процесса по программе подготовки специалистов среднего звена:

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;

математики;

документационного обеспечения управления;

теории информации;

операционных систем и сред;

архитектуры электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;

безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:

обработки информации отраслевой направленности;

разработки, внедрения и адаптации программного обеспечения отраслевой направленности.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

9.4 Базы практик

Производственные практики (по профилю специальности и преддипломная) проводятся на таких предприятиях как:

УПФ РФ в г. Новошахтинске

ГКУ РО «Центр занятости населения г.Новошахтинска»

ООО Атлант

ООО «НСМ-Юг»

ИП Кузнецов В.Н.

10 ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В филиале ГБПОУ РО «ШРКТЭ» сформирована социокультурная среда, создающая условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующая развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления.

Создана система воспитательной деятельности, в основе которой лежит Концепция – «Обучая - воспитываем». Идея Концепции предполагает единство в трех сферах: в процессе обучения, во внеучебной работе, в социуме.

Для реализации Концепции разработана Программа воспитательной деятельности до 2020 года по циклам обучения. В соответствии со стратегической целью воспитания разносторонне развитого конкурентоспособного специалиста, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота, программа определяет содержание воспитательной работы со студентами по курсам обучения. В филиале колледжа созданы педагогические условия для формирования коммуникативных умений и навыков у студентов через усиление мотивации по подготовке к профессиональной деятельности.

Основными направлениями воспитательной деятельности являются:

- Философско-мировоззренческая подготовка молодежи, помощь в определении смысла жизни в условиях радикальных социально-экономических изменений, новых форм хозяйствования, формирования самосознания, ценностного отношения к собственной жизни, потребности в ее проектировании и реализации;

- Приобщение к системе культурных ценностей, отражающих богатство общечеловеческой культуры, формирование потребности в высоких культурных и духовных ценностях;

- Формирование общечеловеческих качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

- Формирование общечеловеческих норм гуманистической морали, культуры общения, интеллигентности как высшей меры воспитанности;

- Воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;

- Воспитание положительного отношения к труду как высшей ценности жизни, развитие потребности к творческому труду, воспитание социально значимой целеустремленности, честности и ответственности в деловых отношениях;

- Привитие умений и навыков управления коллективом с использованием различных форм студенческого самоуправления;

- Сохранение и приумножение историко-культурных традиций колледжа;

- Воспитание и развитие потребности в здоровом образе жизни, нетерпимого отношения к наркотикам, антиобщественному поведению, способности быть хорошим семьянином.

В рамках концепции системы воспитательной работы разработаны и внедрены в практику локальные нормативные акты, определяющие принципы и регламентирующие сферу воспитательной деятельности филиала колледжа.:

- Устав ГБПОУ РО «ШРКТЭ»;

- Правила внутреннего распорядка в ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.»;

- Положение о кружках ГБПОУ РО «ШРКТЭ им.ак. Степанова П.И.»;

- Положение о спортивных секциях ГБПОУ РО «ШРКТЭ им.ак. Степанова П.И.»;

- Положение о физическом воспитании ГБПОУ РО «ШРКТЭ им.ак. Степанова П.И.»;

- Положение о проведении практической студенческой конференции ГБПОУ РО «ШРКТЭ им.ак. Степанова П.И.»;

- Положение о волонтерском отряде ГБПОУ РО «ШРКТЭ им.ак. Степанова П.И.»;

- Положение о стипендии имени академика Степанова П.И. ГБПОУ РО «ШРКТЭ им.ак. Степанова П.И.»;

- Положение о старосте учебной группы ГБПОУ РО «ШРКТЭ им.ак. Степанова П.И.»;

- Положение о порядке посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом ГБПОУ РО «ШРКТЭ им.ак. Степанова П.И.»;

- Положение о конкурсе на лучшую группу ГБПОУ РО «ШРКТЭ им.ак. Степанова П.И.»;

- Положение об уполномоченном по правам ребенка ГБПОУ РО «ШРКТЭ им.ак. Степанова П.И.».

- Положение о портфолио обучающихся в ГБПОУ РО «ШРКТЭ им.ак. Степанова П.И.».

Воспитательная работа по перечисленным направлениям ведётся в процессе аудиторных занятий, общих собраний студентов групп, личного общения во внеурочное время. Она включает: тематические беседы во время общих собраний студентов в колледже.

В учебно-воспитательном процессе наряду с традиционными формами обучения широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов: электронные учебные пособия, программы Microsoft Visio, Corel Draw, Inkscape, GIMP, компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, групповые дискуссии, работа в сети Интернет; инновационные технологии, построенные на интеграции и коммуникативно-познавательной основе через общение и культуру и другие.

Преподавателями активно используется групповая и индивидуальная форма работы, предусматривающая взаимодействие обучающихся и педагога, а также взаимодействие самих обучающихся, что способствует формированию общих и профессиональных компетенций: поиск дополнительного материала на заданную тему, обмен мнениями, выявление спорных вопросов, построение системы доказательств, выступление перед аудиторией, обсуждение в группах.

Индивидуальные беседы с обучающимися, консультации и собрания способствуют повышению уровня посещаемости и успеваемости студентов.

Эффективной формой организации жизнедеятельности коллектива является студенческое самоуправление. Органами студенческого самоуправления являются старостат и актив студентов.

Студенческое самоуправление при заочной форме обучения осуществляется посредством активного взаимодействия администрации со студентами через старост учебных групп.

Филиал взаимодействует по вопросам развития студенческого самоуправления и активизации досуговой и спортивно-оздоровительной студенческой деятельности с администрацией города, спортивными организациями, образовательными учреждениями и средствами массовой информации. Взаимодействия осуществляются на основе городских долгосрочных целевых программ, планов совместных мероприятий и разовых договоренностей.

В воспитательных мероприятиях НФ ГБПОУ РО «ШРКТЭ» принимают участие родители студентов, представители местных органов управления, работодатели и известные люди города.

В рамках студенческого самоуправления создан студенческий совет.

Большинство студентов и членов студсовета являются активистами городской молодежной организации «Новошахтинск молодой», членами Молодой Гвардии, Молодежном Парламенте при Новошахтинской городской Думе, Молодежном правительстве при Администрации г. Новошахтинска, которые организованы Управлением образования и Отделом по работе с общественными организациями и молодежной политике при Администрации г. Новошахтинска.

Целью воспитательной работы НФ ГБПОУ РО «ШРКТЭ» является внедрение и совершенствование на основе социального партнерства сквозных программ развития и воспитания по следующим направлениям: профессионально-трудовое, духовно-нравственное и культурно-эстетическое, гражданско-патриотическое, спортивно-оздоровительное, правовое; экологическое, социально-психологическая поддержка.

Воспитательная работа в филиале колледжа реализуется различными методами и в различных формах.

Виды и формы воспитательной деятельности в филиале колледжа

№	Вид деятельности	Целевые назначения	Активная форма организации деятельности
1	Познавательная	Представление об окружающей деятельности,	Урочная: урок, семинар, лекция, беседа, проект и его защита, ролевая

		формирует потребность в образовании, способствует интеллектуальному развитию	игра, творческий отчет, доклад. Внеурочная: конференция, «круглый стол» интеллектуальный марафон, тестирование, предметные недели, посещение музеев, экскурсий (дополняющих урочную деятельность)
2	Общественная	Содействует социализации студентов, включает их в соперничество проблем общества, приобщает к активному преобразованию действительности	Встречи с представителями местных и областных органов управления, работодателями, известными людьми города, «круглый стол», дискуссия, дебаты
3	Ценностно-ориентированная	Рациональное осмысление общечеловеческих и социальных ценностей мира, культура мира.	Диспуты на нравственные темы, уроки культуры поведения, практикум по самоанализу и взаимонаблюдению «как мы вели себя на мероприятиях?»
4	Художественная	Чувственное мироощущение, потребность в прекрасном, реализация индивидуальных задатков и способностей	Музыкальные гостиные, концерты художественной самодеятельности, художественные конкурсы, кружки, посещение городского драматического театра, экскурсии в музеи, фестивали, праздники
5	Спортивно-оздоровительная	Здоровый образ жизни формирует силу, выносливость, пластичность и красоту человеческого тела	Кружки, секции, общефизическая подготовка, товарищеские состязания, спартакиады, участие в городских и областных соревнованиях
6	Свободное общение	Взаимно обогащающий досуг студентов, общение друг с другом	Праздники, посещение театров, поездки, встречи друзей, викторины, акции, работа в группе
7	Трудовая	Создание, сохранение и преумножение социальных ценностей	Встречи с интересными людьми, общественно полезный труд по самообслуживанию, кружки, конкурсы, игровые формы (рейды), трудовые десанты, волонтерская деятельность

Ответственный за ППСЗ:

Фамилия, имя, отчество	Должность	Краткая информация (служебный адрес электронной почты, служебный телефон)	Подпись
Кононова Ирина Львовна	Методист	тел. 2-11-35	