

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
НОВОШАХТИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ-  
филиал государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Ростовской области  
«ШАХТИНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ТОПЛИВА И ЭНЕРГЕТИКИ им.  
ак. Степанова П.И.»

ПРОТОКОЛ

«30» августа 2023г.

г. Новошахтинск

№ 1

*заседание Педагогического совета*

Председатель – Ю.А. Савенко

Секретарь – Е.А. Кныш

Присутствовали: педагогический коллектив в количестве 35 человек, председатели ГЭК и представители работодателей: Заика А.В.- главный механик АО «Шахтоуправление «Обуховская», Гончарова О.С. – финансовый директор ООО «Агросервис», Нечепуренко Т.И. – руководитель Управления социальной защиты населения г. Новошахтинска, Белянский Д.А. – руководитель отдела эксплуатации вычислительной техники, программного обеспечения и телекоммуникационного оборудования в ОПФР по Ростовской области, Галиулин Р.Ш.- директор ООО «Строитель», Пилягина М.Е. – генеральный директор ООО «Школьное питание», Траров В.В. – главный инженер филиала АО «Донэнерго» Западные межрайонные электрические сети, Засядько И.А. – генеральный директор ООО МП «Автомобильный транспорт», Шапошникова О.В. – руководитель отдела делопроизводства управления социальной защиты населения г. Новошахтинска.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выборы секретаря педагогического совета
2. Рассмотрение и утверждение состава педагогического совета
3. Цели и задачи работы педагогического коллектива на 2023/2024 учебный год
4. Отчет секретаря приемной комиссии по выполнению контрольных цифр приема
5. Рассмотрение и утверждение плана работы педагогического совета на 2023/2024 учебный год
6. Рассмотрение и обсуждение формирования состава цикловых методических комиссий, периодичности заседаний.
7. Рассмотрение основных профессиональных образовательных программ на 2023-2024уч.г.
8. Рассмотрение программ государственной итоговой аттестации, требований к оформлению выпускных квалификационных работ, критерий оценки знаний к ВКР.
9. Соблюдение «Кодекса профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников» и «Норм профессиональной этики педагогических работников ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.»
10. Рассмотрение дорожной карты реализации целевой модели наставничества НТПТ – ф ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.» на 2023-2024уч.г.

**По первому вопросу слушали:** Савенко Ю.А. – директора НТПТ –ф ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.», представившую для рассмотрения



кандидатуру секретаря Педагогического совета на 2023-2024 учебный год Кныш Е.А.

**Постановили по первому вопросу:**

Утвердить кандидатуру Кныш Е.А. в качестве секретаря педагогического совета на 2023-2024 учебный год.

**По второму вопросу слушали:** Кныш Е.А. – секретаря Педагогического совета, представившую для рассмотрения и утверждения состав Педагогического совета филиала колледжа на 2023-2024 учебный год.

**Постановили по второму вопросу:**

Рекомендовать к утверждению состав педагогического совета на 2023-2024 учебный год.

**По третьему вопросу слушали:** Савенко Ю.А. – директора НТПТ - фГБПОУ РО «ШРКТЭ им.ак. Степанова П.И.», которая довела до сведения цели и задачи работы педагогического коллектива на 2023-2024 учебный год

**Постановили по третьему вопросу:**

Рекомендовать к утверждению цели, задачи и направления работы педагогического коллектива на 2023-2024 учебный год.

**По четвертому вопросу слушали:** Швайко А.В. – ответственного секретаря приемной комиссии, с итогами выполнения контрольных цифр приема.

**Постановили по четвертому вопросу:**

Признать работу приёмной комиссии по выполнению контрольных цифр приема удовлетворительной. Продолжить ведение профориентационной работы.

**По пятому вопросу слушали:** Кныш Е.А. – секретаря Педагогического совета, представившую для рассмотрения план работы педагогического совета на 2023-2024 учебный год.

**Постановили по пятому вопросу:**

Принять за основу план работы Педагогического совета на 2023-2024 учебный год.

**По шестому вопросу слушали:** Кононову И.Л. - зам. директора филиала по УР, которая представила для рассмотрения предложения по формированию состава цикловых методических комиссий на 2023-2024 уч.г.

**Постановили по шестому вопросу:**

Рекомендовать для утверждения состав цикловых методических комиссий на 2023-2024 уч.г

**По седьмому вопросу слушали:** Кононову И.Л. - зам. директора по УР, которая представила на рассмотрение и утверждение основные образовательные ППССЗ (рабочий учебный план, календарный учебный график, пояснительные записки ОПОП, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, учебных и производственных практик), реализуемые в соответствии ФГОС СПО с 2023-2024 учебного года;

на базе основного общего образования:

- специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовой подготовки), очная форма обучения;

- специальность 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы (базовой подготовки), очная форма обучения;

- специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование (базовой подготовки), очная форма обучения;

- специальность 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание



электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (базовой подготовки), очная форма обучения;

- специальность 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (автомобильный транспорт) (базовой подготовки), очная форма обучения;

- профессия 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, очная форма обучения;

- профессия 43.01.09 Повар, кондитер, очная форма обучения;

- профессия 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, очная форма обучения;

на базе среднего общего образования:

- специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки), заочная форма обучения;

- специальность 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (базовой подготовки), заочная форма обучения;

### **Постановили по седьмому вопросу:**

Рекомендовать к утверждению основные образовательные ППСЗ (рабочий учебный план, календарный учебный график, индивидуальный план, пояснительные записки ОПОП, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, учебных и производственных практик), реализуемые в соответствии ФГОС СПО с 2022-2023 учебного года;

на базе основного общего образования:

- специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовой подготовки), очная форма обучения;

- специальность 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы (базовой подготовки), очная форма обучения;

- специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование (базовой подготовки), очная форма обучения;

- специальность 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (базовой подготовки), очная форма обучения;

- специальность 13.02.03 Электрические станции, сети и системы (базовой подготовки);

- специальность 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (автомобильный транспорт) (базовой подготовки), очная форма обучения;

- специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки)

- профессия 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, очная форма обучения;

- профессия 43.01.09 Повар, кондитер, очная форма обучения;

- профессия 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, очная форма обучения;

- профессия 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

на базе среднего общего образования:

- специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения



(базовой подготовки), заочная форма обучения;

- специальность 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (базовой подготовки), заочная форма обучения;

**По восьмому вопросу слушали:** Кононову И.Л. - зам.директора по УР, которая представила для рассмотрения программы государственной итоговой аттестации, требования к оформлению выпускных квалификационных работ, критерии оценки знаний к ВКР по специальностям и профессиям с учетом отзывов работодателей:

38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовой подготовки);

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы (базовой подготовки);

13.02.03 Электрические станции, сети и системы (базовой подготовки);

40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки);

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (базовой подготовки);

23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (автомобильный транспорт) (базовой подготовки);

19.02.10 Технология продукции общественного питания (базовой подготовки);

43.01.09 Повар, кондитер;

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

**Постановили по восьмому вопросу:**

Рекомендовать к утверждению программы государственной итоговой аттестации требования к оформлению выпускных квалификационных работ, критерии оценки знаний к ВКР, одобренные председателями ГЭК, представителями работодателей: Зайка А.В., Пилягиной М.Е., Нечепуренко Т.И., Белянским Д.А, Галиулиным Р.Ш., Засядько И.А., Траровым В.В., Шапошниковой О.В., Гончаровой О.С. по специальностям и профессиям:

38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовой подготовки);

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы (базовой подготовки);

13.02.03 Электрические станции, сети и системы (базовой подготовки);

40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки);

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (базовой подготовки);

23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (автомобильный транспорт) (базовой подготовки);

19.02.10 Технология продукции общественного питания (базовой подготовки);

43.01.09 Повар, кондитер;

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

**По девятому вопросу слушали:** старшего методиста Пищулину Н.И., ответственную за работу по противодействию коррупции, с информацией о соблюдении «Кодекса профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников» и «Норм профессиональной этики педагогических работников ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.»

**По девятому вопросу постановили:** неукоснительно соблюдать требования выполнения «Кодекса профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников» и «Норм профессиональной этики педагогических работников ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.»

**По десятому вопросу слушали:** директора Савенко Ю.А., которая ознакомила с Положением о системе наставничества педагогических работников в ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.», Дорожной карты внедрения целевой модели наставничества НТПТ – ф ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.» и о необходимости проведения работы в данном направлении.

**По десятому вопросу постановили:** утвердить Дорожную карту внедрения целевой модели наставничества НТПТ – ф ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.»

Председатель

Секретарь

Ю.А. Савенко

Е.А. Кныш